

# 令和6年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	会計事務事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0505001000-001		
		<b>予算所管課</b>	会計室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5053				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	総務費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	総務管理費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	昭和 46 年度	
	<b>目</b>	会計管理費	<b>根拠法令・要綱等</b>	地方自治法、明石市会計室設置規則、明石市公有財産規則、明石市財務規則、明石市契約規則			
	<b>事業</b>	会計事務事業					
<b>施策分野</b>	6 行政経営分野 6-5 健全財政の推進		<b>実施方法</b>	直営	○	補助・助成	その他
<b>個別計画</b>				委託		指定管理	

**事業の目的**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 会計管理者の権限及び市長の権限に属する会計事務の適正かつ円滑で効率的な処理を推進する。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
公共料金の一括支払件数	会計室での一括支払件数を増やすことで、各課の負担を軽減し、効率的な支払処理を行う。	毎年度	件	1,450
口座振込率	口座振込による支払件数を増やし、現金支払いを減少させることにより、効率的な支払処理を行う。	毎年度	%	93

- 事業内容**
- 1 支出負担行為の確認、支出命令の審査
  - 2 出納員その他会計職員の指導及び連絡調整
  - 3 公共料金の一括支払
  - 4 決算の調製
  - 5 現金、有価証券等の出納及び保管
  - 6 現金及び財産の記録管理
  - 7 指定金融機関等に関する事務、検査及び連絡調整

SDGs (17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
								○								

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和5年度 人員配置 (人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	再任用	その他
04決算	12,831	60,300	73,131	0	0	0	73,131	正規	8.00	アルバイト	0.00
05当初予算	16,861	76,700	93,561	0	0	0	93,561	再任用	0.00	その他	1.00
06当初予算	52,875	76,700	129,575	0	0	0	129,575	任期付	3.00	合計	12.00

令和5年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和6年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額
	旅費	近接地旅費	15		15	旅費	近接地旅費
需用費	収入証紙等印刷製本費及び消耗品費	355	355	需用費	収入証紙等印刷製本費及び消耗品費	355	
役務費	指定金融機関事務取扱手数料ほか	16,335	16,335	役務費	指定金融機関事務取扱手数料ほか	52,365	
使用料及び賃借料	コピー使用料ほか	156	156	使用料及び賃借料	コピー使用料ほか	140	
<b>合計 (A)</b>			16,861	<b>合計 (B)</b>			52,875

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	36,014	<b>主な理由</b>	指定金融機関事務取扱手数料の増額及び公金支払にかかる手数料の有料化のため。
---------------------	--------	-------------	---------------------------------------