

制限付一般競争入札（郵便方式）の実施について

制限付一般競争入札（郵便方式）を実施するので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 及び明石市契約規則（平成 5 年規則第 10 号）第 5 条の規定に基づき、下記の通り公告する。

記

1 対象業務

- | | |
|-------------|---|
| (1) 業 務 名 | 令和 6 年度 固定資産税・都市計画税納税通知書製本並びに封入封緘業務委託（単価契約） |
| (2) 業 務 場 所 | 明石市役所西庁舎 1 階 税務会議室 |
| (3) 業 務 概 要 | 令和 6 年度 固定資産税・都市計画税納税通知書製本並びに封入封緘業務 1 式 |
| (4) 履 行 期 間 | 令和 6 年 4 月 1 日から令和 6 年 5 月 31 日まで |

2 入札参加要件（参加者は、次のすべての要件に該当していること。）

- (1) 明石市入札参加資格者名簿（物品・サービス）のサービス業務の部に、契約の種類がサービスで登録されており、かつ、業種区分が封入・封緘で登録されていること。
- (2) 以下に掲げる①から④までのいずれかに該当すること。
 - ① 明石市内の本店で登録している者（市内業者）
 - ② 明石市内に支店・営業所等を有しており、同支店・営業所等において契約締結の代理人を置く登録を行っている者（準市内業者）
 - ③ 兵庫県内の本店で登録をしている者（県内本店業者）
 - ④ 兵庫県内に支店・営業所等を有しており、同支店・営業所等において契約締結の代理人を置く登録を行っている者（県内支店・営業所等登録業者）
- (3) 平成 25 年 4 月 1 日から令和 5 年 12 月 31 日までの間に国内において国、地方公共団体又はそれに準じる機関（公社、公団、事業団等）の発注に係る「納税通知書製本並びに封入封緘業務委託」を元請として完了した業務実績を有すること。
- (4) 個人情報の適正な取扱いについて、プライバシーマークもしくは I SMS の認定を受けていること。
- (5) 適正な業務責任者を配置できること（資格及び専任性は問いません。）。
- (6) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないこと。
- (7) 明石市契約規則第 3 条の規定に該当しないこと。
- (8) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。

ただし、更生手続開始の決定又は再生計画認可の決定が参加申込期日以前になされている場合は、この限りではない。
- (9) 明石市の指名停止期間中でないこと。なお、公告日から開札日までに指名停止措置を受けた場合は、参加資格を失うものとする。
- (10) 公告日において納期限が到来している明石市税を開札日の前日までに完納していること。

- (11) 開札日の前日において、国税（法人税（個人にあつては所得税）並びに消費税及び地方消費税）を完納していること。また、落札者となった場合は、契約締結期限までの間に、国税の滞納がないことを証する納税証明書提出できること。
- (12) 設計図書・特記仕様書等の内容を熟知し、業務内容等を十分に理解したうえで入札に参加できること。

3 入札方法及び契約方法

- (1) 入札金額は税抜の執行予定総額（単価（税抜）にそれぞれの予定数量を乗じて得た額の合計額）を記載してください。
- (2) 契約については、各項目の単価（税抜）で行うものとし、この契約単価については落札者の入札単価とします。

4 設計図書のダウンロードまたは貸与の申込み

設計図書については、ホームページからのダウンロード、または貸与のいずれかの方法で入手してください。

(1) ダウンロードについて

① 期間

令和6年1月16日（火）からダウンロード可能

② 方法

明石市ホームページより設計図書等のファイルをダウンロードしてください。通信環境等の問題でダウンロードができない場合は、総務局税務室資産税課にてファイルをコピーしますので、あらかじめ電話連絡（078-918-5077・5015）の上、CD-R等の記録媒体（USBメモリは不可）を持参してください。

(2) 貸与の申込み

① 期間

令和6年1月16日（火）から令和6年1月19日（金）午後3時まで

② 方法

ア 設計図書の申込みを希望する者は、上記期間内に総務局税務室資産税課へ設計図書予約申込票（指定様式）をファクシミリにより申し込んでください。

（FAX 078-918-5104 明石市総務局税務室資産税課 業務委託契約担当者 宛）

イ 申込票受付後、総務局税務室資産税課が貸与の日時等を指定しますので、総務局税務室資産税課までお越しください。

③ 貸与日時

ア 令和6年1月16日（火）から令和6年1月18日（木）までの間に申し込んだ場合

a 午後3時までに申し込まれた方については、申込み当日の午前9時から午後5時までの間で貸与時間を指定します。

b 午後3時以降に申し込まれた方については、申込み日の翌日午前9時から午後5時までの間で貸与時間を指定します。

イ 令和6年1月19日（金）に申し込んだ場合

a 必ず午後3時までに申し込んでください。申込み当日の午前9時から午後5時までの間で貸与時間を指定します。

b 午後2時30分以降に申し込んだ場合は、設計図書予約申込票（指定様式）をファクシミリ送信後、総務局税務室資産税課（078-918-5077・5015）まで着信確認を行ってください。

c 午後3時以降の申込みは受け付けません。

5 設計図書等に対する質問及び回答

- (1) 設計図書等に関して質問しようとする者は、下記期間内にファクシミリにより総務局税務室資産税課へ設計図書等に関する質問書（指定様式）を提出してください。

令和6年1月16日（火）から令和6年1月23日（火）午後1時まで

（FAX 078-918-5104 明石市総務局税務室資産税課 業務委託契約担当者 宛）

- (2) 質問に対する回答

令和6年1月25日（木）午後1時から明石市ホームページにおいて公表します。

6 入札参加申込み

- (1) 参加を希望する者は、次に掲げる書類を角2封筒等のA4サイズが折らずに入るものに封かんし、封筒の表面に宛名シール（指定様式）を貼り付けてください。

ア 制限付一般競争入札参加申請書（指定様式）

イ 入札書（指定様式）

ウ 業務実績調書（指定様式）及び業務の実績を証する契約書等（写）

エ 配置予定業務責任者の雇用関係を証する書類（写）

オ プライバシーマーク使用許可証（写）又はI SMS認証（写）

- (2) 封筒の提出については、持参は認めません。必ず、下記により書留等（簡易書留も可）の、郵便局が配達し、明石市が受領した事実の証明が可能な方法にて郵送してください。

ア 令和6年1月25日（木）午後1時に、明石市ホームページに設計図書等に対する質問及び回答を掲載しますので、必ずこれを確認の後、郵送してください。

イ 総務局税務室資産税課への郵便物の必着期限は、令和6年1月30日（火）です。この必着期限を過ぎて到着したものは受理しません。

また、郵便事故等により申請書類等が提出先に到着しなかったことに対する異議を申し立てることはできません。

ウ 郵便物提出日中に、ファクシミリにより総務局税務室資産税課へ制限付一般競争入札参加確認書（指定様式）を送付してください。

（FAX 078-918-5104 明石市総務局税務室資産税課 業務委託契約担当者 宛）

7 開札日時及び場所

- (1) 日時

令和6年2月1日（木）午後1時45分（予定） ※状況により前後します。

- (2) 場所

明石市役所 本庁舎8階 804会議室

8 入札保証金

免除

9 契約保証金

執行予定総額（契約単価（税抜）に予定数量を乗じて得た額に消費税及び地方消費税相当額を加算した額）の10分の1以上を納付すること。ただし、明石市契約規則第25条に該当する場合は免除等を行う場合がある。

10 支払条件

前金払 無 部分払 無 全額完了払

11 予定価格（税抜）

5,181,800円

※予定価格を超える金額で入札を行った場合は、無効となります。

12 変動型最低制限価格の設定

有（財務室契約担当の設定方法を準用し、最低価格入札者から有効な下位5者の入札金額の平均の85%未満の入札者は失格とする。）

13 暴力団排除に関する誓約書の提出について（契約締結時の注意事項）

明石市が行う契約からの暴力団排除に関する要綱第5条第1項の規定により、執行予定総額が200万円を超える場合には、落札決定者は契約締結時までに、自らが暴力団等に該当しない旨等を記載した誓約書を提出していただきます。

契約締結期限までに当該誓約書が提出されていない場合には契約を締結しません。

この場合において、入札・契約等に要したすべての費用について、明石市に請求することはできず、入札参加者の負担となりますのでご注意ください。

また、明石市入札参加者等指名停止基準別表第2第8項第9号アの規定により、指名停止措置（3か月）を行います。

14 契約条項等を示す場所

明石市契約規則、明石市業務委託契約約款等については、財務室契約担当及び明石市ホームページ（入札コーナー）において閲覧することができます。

15 入札に関する条件

- (1) 入札書が指定の日時までに到着していること。
- (2) 入札者が同一事項について2通以上した入札でないこと。
- (3) 入札者の記名押印があり、入札内容が明確であること。
- (4) 入札金額が明確であること及び入札金額が訂正されていないこと。
- (5) 談合その他の不正行為によって行われたと認められる入札でないこと。

16 無効とする入札

- (1) 入札に参加する者としての必要な資格のない者の行った入札
- (2) 虚偽の申請により資格を得た者の行った入札
- (3) 入札に関する条件に違反した入札

17 資格審査及び落札決定について

- (1) 開札場所においては、一旦全件保留とし、参加資格について事後審査を行います。
- (2) 資格審査については、最低価格入札者から順次行い、審査の結果、参加要件を満たしていることが確認できた時点で落札決定を行います。
- (3) 入札結果は、令和6年2月2日（金）から明石市のホームページにて掲載します。

18 準備期間について

契約締結日から令和6年3月31日までの期間は本業務の履行にかかる準備期間とします。なお、この間にお

ける本業務の準備は、受託者の責任と負担により行うものとし、これにかかる委託料は一切発生しないものとしますので、了承の上、入札にご参加ください。

19 その他

- (1) 明石市法令遵守の推進等に関する条例（平成 22 年条例第 4 号）に定める不当要求行為等を行った場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (2) この業務の入札に参加を希望する方は、事前に必ず明石市ホームページ（入札コーナー）掲載の業者登録一覧表で業者コード等を確認した上で申し込んでください。
- (3) 提出書類等に不備がある場合は無効となるので、この業務の入札に参加を希望する方は、事前に必ず明石市ホームページ掲載の応募案内を確認した上で申し込んでください。
- (4) 適正な技術者等の配置が条件となっている場合には、この入札における契約締結時に適正な技術者等の配置が必要となります。適正な技術者等の配置ができなかった場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (5) 入札参加の際に提出を必要とする書類等において、虚偽の記載等の不正な行為が判明した場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (6) 最低価格入札者であっても、変動型最低制限価格制度又は資格審査において必ずしも落札者とならない場合があります。
この場合において、入札等に要したすべての費用について、明石市に請求することはできず、入札参加者の負担となりますのでご注意ください。
- (7) 明石市内に本店を有するか、明石市内の支店等に権限を委任している個人事業主が入札参加する場合、明石市税の納税状況確認のため、個人事業主が居住する住所地を開札日当日に確認することがありますので、ご留意ください。
- (8) その他入札及び契約に関する事項については、財務室契約担当の規定等を準用します。