

法人等の 設立・開設 届

管理番号

法人番号



年 月 日

明石市長 様

次のとおりお届けします。

本店の所在地	〒	電話 ()
フリガナ		
法人名		
フリガナ		
代表者氏名		

電話番号・フリガナを必ず記入してください

1. 設立・開設・転入 (開設・転入の場合、①または②の欄にも記入してください)

設立日	年 月 日	資本金又は出資金	円	※申告期限の延期の承認 無・有 (か月延長)
		資本積立金	円	
主な事業種目		決算期	・年1回 月 日	/ 月 日
			・年2回 月 日	

①開設 (明石市内に事務所等を開設した場合、住所・名称を記入してください)

開設日	年 月 日	事務所等の住所	明石市
		(フリガナ) 名称	電話 ()

②転入 (本店を明石市に移転した場合、転入日と旧本店所在地を記入してください)

転入日	年 月 日	旧本店所在地	
-----	-------	--------	--

2. 変更 (下記の事項に該当する場合、内容を記入してください)

・商号 ・組織 ・本店所在地(注1) ・決算期 ・資本金 ・代表者 ・事業目的 ・事業再開
 ・支店等の所在地、名称 ・合併 ・解散 ・清算終了 ・事業所等の廃止(注2) ・休業(注3)
 ・書類等の送付先

変更事項	変更日	新(変更後)	≪= 旧(変更前)
解散		〒 電話 ()	合併 〒 電話 ()
清算人の住所氏名		〒 電話 ()	被合併法人の所在地・名称
備考			関与税理士 電話 ()

(注1) 明石市外への本店所在地の変更の場合 旧本店は、事務所・事業所として(存続・廃止)する。

(注2) 事務所等の廃止後 明石市内事務所等は、他に(有り・無し)

(注3) 休業の場合は、備考欄に休業となった理由、**事業再開の見込み**を記入してください。

※添付書類
 1. 設立・開設・転入の届出には、登記事項証明書及び定款の写しを各一部。
 2. 変更事項で、登記を要するものについては、登記事項証明書の写し。
 (決算期の変更については、定款又は議事録の写し)

処理欄	本社 C		産業別分類 C	
	市内支店 C		分割 C	
	送付先 C		処理年月日	年 月 日

処理欄は記入しないでください。