

明石市職員採用試験申込書(5月実施)

				受験番号						
受付	ふりがな				性別	試験区分				
	名前				男・女	1 大学(院)事務 6 大学(院)電気 2 大学(院)土木 7 高専電気 3 高専土木 8 大学(院)機械 4 大学(院)建築 9 高専機械 5 高専建築				
生年月日		S・H	年	月	日	年齢	歳 ※平成28年4月1日現在			
現住所	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Tel () - [自宅・携帯]				写真 縦4cm×横3cm 申し込み前6ヶ月以内に撮影のもの					
	(ふりがな) _____									
連絡先	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Tel () - [自宅・携帯]									
学歴	学 校 名		学 部		学 科		在学期間		修学年数等	
	中 学 校		/		/		自 H. 年 月 日	3	卒業	
							至 H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込	
							自 H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込	
							至 H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込	
職歴 (新↓旧)	勤 務 先 (最新のものを含め、新→旧の順でご記入ください。)			所 在 地		担 当 内 容		在 職 期 間		
								自 H. 年 月 日		
								至 H. 年 月 日		
								自 H. 年 月 日		
							至 H. 年 月 日			
資格免許	名 称					取得年月日				
	普通自動車運転免許					有 ・ 無				
						年 月 日				
						年 月 日				
						年 月 日				
					年 月 日					
身体障害		有 ・ 無 _____ 種 級 部位()								

受験番号

自己PR			
明石市職員 をめざそうと 思った理由			
今までで、 一番力を 入れて 取り組んで きたこと			
クラブ・ボラン ティア等の 活動	活動時期 (高校、大学など)	内 容	活動の中で印象に残っていること
趣味・特技			長 所
採用後 やってみ たい仕事	1.		2.
<p>私は、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しておりません。 本書の記載内容に相違ありません。</p> <p>平成 年 月 日 名 前 _____ 印</p>			

※ 申込書記入にあたっての注意事項

1. 黒のボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可。)
2. 受付、受験番号の欄以外、該当のある欄は全て記入してください。
3. 試験区分は該当するものを○で囲んでください。
4. 外国籍の人は、特別永住者証明書もしくは在留カードを提示していただくか、または在留資格が記載されている住民票の写しを提出してください。
5. 「職歴」欄は最新の勤務先から順に記入してください。
6. 「身体障害」の欄は有・無を○で囲み、有の場合は該当箇所に記入してください。身体障害者手帳を提示いただく場合があります。
7. 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないことを確認の上、名前欄に署名・押印してください。

申込書 ②

点線に沿って切り取りの上、申込みください。

キ リ ト リ

明石市職員採用試験

受験票

明石市総務部職員室人事課

受験番号

試験区分

- | | |
|-----------|-----------|
| 1 大学(院)事務 | 6 大学(院)電気 |
| 2 大学(院)土木 | 7 高専電気 |
| 3 高専土木 | 8 大学(院)機械 |
| 4 大学(院)建築 | 9 高専機械 |
| 5 高専建築 | |

ふりがな

名前

男
・
女

写真

縦4cm×横3cm

申込以前6ヶ月以内
に撮影のもの

キリトリ

□	□	□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---

様

キ リ ト リ

《受験票等記入上の注意》

1 受験票

(点線に沿って切り取りの上、申込みください。)

- (1)受験番号は記入不要です。
- (2)試験区分欄の該当職種の番号を○で囲んでください。
- (3)名前、ふりがなを記入し、性別に○をつけてください。
- (4)写真欄に指定サイズの写真を貼ってください。

2 結果通知送付用宛名ラベル

(点線に沿って切り取りの上、申込みください。)

- (1)送付先住所、宛名を記入してください。
- (2)申込みの際、本市所定の封筒に切手を貼付していただきますので、82円切手1枚を持参してください。(郵送申込の方は、82円切手2枚を同封してください。)
- (3)宛名の「様」は消さないでください。