

企画提案書作成要領

(明石市病児・病後児保育（保育所等併設型）業務委託)

1 企画提案書の構成

企画提案書は次に掲げる書類で構成し、順番に並べてホッチキス留め等して6部提出すること。

- (1) 企画提案書（表紙）
- (2) 企画提案
- (3) 業務スケジュール
- (4) 実施体制
- (5) 業務実績調書
- (6) 法人概要書
- (7) 公共性評価提出書
- (8) 施設整備計画

2 各様式の記載に係る留意事項等

(1) 企画提案書（表紙）

様式7を使用し必要事項を記載すること。

(2) 企画提案

A4サイズ

企画提案には、提案仕様書の内容に沿って以下の項目を必ず記載すること。

- ・子育て支援事業に関する基本理念
- ・人材確保・職員配置の状況及び方針
- ・危機・安全管理の考え方、取り組みについての方針（概要）
- ・トラブル対応の体制についての方針（概要）
- ・衛生管理、健康管理についての方針（概要）

(3) 業務スケジュール

着手から病児・病後児保育事業所の開設までの業務スケジュールについて途中経過を明らかにして作成すること。

(4) 実施体制

様式8を使用し必要事項を記載すること。

配置予定の事業責任者の履歴書を添付すること。

配置予定の看護師の履歴書、看護師免許証の写しを添付すること。

(5) 業務実績調書

様式9を使用し必要事項を記載すること。

(6) 法人概要書

様式10を使用し必要事項を記載の上、会社のパンフレット等があれば添付すること。

(7) 公共性評価提出書

様式 1 1 から様式 1 5 を使用し必要事項を記載すること。

(8) 施設整備計画

以下の資料を作成し、提出すること

- ① 整備計画概要調書（様式 1 6）
- ② 確認済証及び検査済証の写し（既存物件の改修の場合）
- ③ 建築物の耐震診断及び耐震改修の促進を図るための基本的な方針（平成 18 年国土交通省告示第 184 号）に規定する方法により行った耐震診断書（既存建物を活用する場合）
- ④ 整備計画地の位置図
- ⑤ 土地の登記履歴事項全部証明書
- ⑥ 建物の登記履歴事項全部証明書
- ⑦ 賃貸借に係る合意書（既存物件の改修の場合）
- ⑧ 配置図
- ⑨ 平面図
- ⑩ 立面図
- ⑪ 工事工程表
- ⑫ 工事費等の概算見積書