

転出届申請書(郵送用)

2025.12~

明石市長様

次のとおり転出しましたので、転出証明書を送付してください。

令和 年 月 日

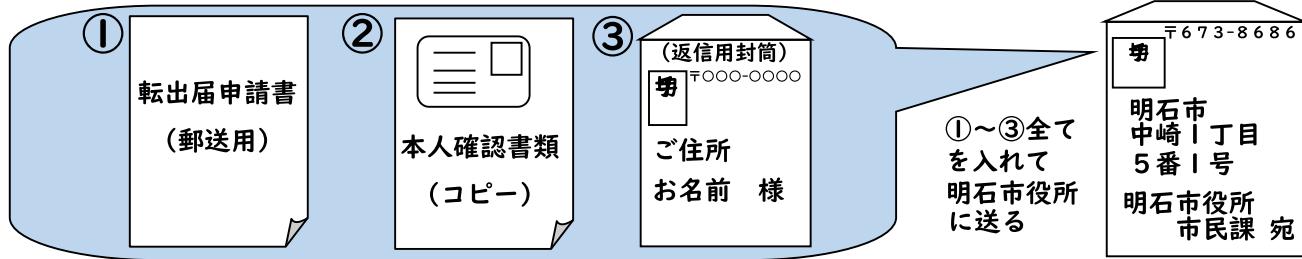
申請者	住所				自宅・勤務先・携帯 () -
	氏名	電話番号 (※平日昼間用)			
新住所	〒 -		転出日	令和 年 月 日	
旧住所	明石市		旧世帯主		
No.	転出する人の氏名・フリガナ (転出する人全員を記入)	生年月日 (外国籍の人のみ西暦で記入)	性別	旧世帯主 との続柄	マイナバーカード
フリガナ		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
1					
フリガナ		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
2					
フリガナ		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
3					
フリガナ		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
4					
フリガナ		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
5					

【郵送申請のしかた】◆以下の①②③を市役所へ郵送する。

- ①この申請書の上記欄内をすべて記入したもの
- ②本人確認書類（下表、IまたはIIをコピーしたもの）
- ③返信用封筒（宛先を記入し、切手（郵送料分）を貼ったもの）

を同封して、下記住所まで郵送してください。

※返信用封筒には「新住所」か「旧住所」のどちらかと、転出する人の名前（代表1名）を記入してください。



<本人確認書類について>

I. 官公署発行の顔写真付本人確認書類【1点のみで可】

運転免許証、パスポート、マイナンバー(個人番号)カード、在留カード、特別永住者証明書 等

II. その他本人確認するための書類【2点必要】(Aから2点 または Aから1点+Bから1点)

A : 健康保険の資格確認書、各種年金証書(年金手帳・基礎年金番号通知書)、各種医療費受給者証、介護保険被保険者証 等

B : 学生証、社員証、預金通帳(キャッシュカード含む) 等

【お問合せ先・郵便送付先】〒673-8686 明石市中崎1丁目5番1号

明石市役所 市民課 (TEL 078-918-5019)

消えるボールペン(フリクションボールペン)や消えやすいインキ、鉛筆で記入しないでください