

令和8年度 事務事業点検シート

事務事業名		会計事務事業		新規/継続	継続事業	整理番号	0505001000 - 001									
				分割/統合												
				事業の分割/統合の内容												
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課	会計室											
	款	総務費		連絡先	(078)918-5053											
	項	総務管理費		自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 46 年度									
	目	会計管理費		根拠法令・要綱等	地方自治法、明石市会計室設置規則、明石市公有財産規則、明石市財務規則、明石市契約規則											
	事業	会計事務事業			実施方法											
施策分野		6 行政経営分野		実施方法	直営	○	補助・助成		その他							
		6-5 健全財政の推進			委託		指定管理									
個別計画																
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	会計管理者の権限及び市長の権限に属する会計事務の適正かつ円滑で効率的な処理を推進する。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式				目標年次	単位	目標値								
	公共料金の一括支払件数	会計室で一括支払することで、各課の負担を軽減し、効率的な支払処理を行う。				毎年度	件	1,350								
	口座振込率	口座振込による支払件数を増やし、現金支払いを減少させることにより、効率的な支払処理を行う。				毎年度	%	95								
事業内容	1 支出負担行為の確認、支出命令の審査															
	2 出納員その他会計職員の指導及び連絡調整															
	3 公共料金の一括支払															
	4 決算の調製															
	5 現金、有価証券等の出納及び保管															
	6 現金及び財産の記録管理															
	7 指定金融機関等に関する事務、検査及び連絡調整															
SDGs(17の目標)																
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
								○								
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和8年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源								
06決算		57,514	76,800	134,314	0	0	0	134,314								
07当初予算		86,965	74,100	161,065	0	0	0	161,065	正規	7.00	アルバイト	0.00				
07決算		81,300	74,100	155,400	0	0	0	155,400	再任用	2.00	その他	0.00				
08当初予算		120,025	76,900	196,925	0	32,500	0	164,425	任期付	3.00	合計	12.00				
令和7年度当初予算・決算事業費明細	区分(節)	内容		(予算額)	令和8年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
				決算額												
	旅費	近接地旅費		(15)		1	需用費	収入証紙等印刷製本費、消耗品費ほか		355						
	需用費	収入証紙等印刷製本費、消耗品費ほか		(355)		341	役務費	指定金融機関事務取扱手数料ほか		86,163						
	役務費	指定金融機関事務取扱手数料ほか		(86,205)		80,593	使用料及び賃借料	コピー使用料ほか		140						
	使用料及び賃借料	コピー使用料ほか		(140)		119	委託料	財務会計システム改修費用		32,500						
	備品購入費	金庫購入費用		(250)		246	負担金補助及び交付金	地方税共同機構への事業負担金		752						
							その他	近接地旅費、備品購入費用		115						
合計				(86,965)	81,300	合計		120,025								

令和8年度 事務事業点検シート

整理番号		0505001000-001		事務事業名		会計事務事業	
事業の成果	指標名	考え方・定義・式			6 年度	7 年度	8 年度見込み
		目標年次	単位	目標値			
	公共料金の 一括支払件数	会計室で一括支払することで、各課の負担を軽減し、効率的な支払処理を行う。			1,435	1,385	1,350
		毎年度	件	1,350			
	口座振込率	口座振込による支払件数を増やし、現金支払いを減少させることにより、効率的な支払処理を行う。			94	95	95
		毎年度	%	95			
	指標で表せない成果						

事業の評価・今後の方向性	観点（満たしていない観点に「×」）					
	不可欠性	市が実施する必要性	有効性	金額の妥当性	公平性	優先性・緊急性
	現状の課題・今後の事業展開方針等					
	当事業は、地方自治法により市で実施していくことが義務付けされているものであり、法令に沿って取り組む必要がある。今後も現行の事務運用を再検証することにより、より適正かつ効率的な事業の実施に向けて取り組んでいく。					