

提案仕様書等に関する質問の回答

業 務 名		明石市立朝霧小学校、沢池小学校、魚住小学校、明石養護学校給食調理業務委託
1	質 問	現在の1日の運営人数（社員・パート別）をご教示願います。
	回 答	○朝霧小学校 常勤者4名、非常勤者8名が配置。 献立に応じて、常勤者4名、非常勤者6～8名（合計10名以上）。 ○沢池小学校 常勤者5名、非常勤者11名が配置。 献立に応じて、常勤者5名、非常勤者7～11名（合計12名以上）。 ○魚住小学校 常勤者5名、非常勤者6名が配置。 献立に応じて、常勤者4～5名、非常勤者4～6名（合計8名以上）。 ○明石養護学校 常勤者4名、非常勤者2名が配置。 献立に応じて、常勤者3～4名、非常勤者2名（合計5名以上）。 ※2026年9月17日時点
2	質 問	現在のアレルギー対応数、品目、対応方法についてご教示ください。
	回 答	特定原材料8品目（えび、かに、小麦、そば、卵、乳、落花生（ピーナッツ）、くるみ）においては、除去食対応を行います。 それ以外のアレルゲンが含まれる料理は、家庭から代替食を持参してもらう等の対応を行っています。 また、除去食対応が必要な児童は、 ○朝霧小学校 卵4名、乳4名、小麦2名、そば1名、落花生5名、くるみ12名 ○沢池小学校 卵8名、乳6名、小麦3名、そば6名、落花生10名（うち1名代替食持参）、えび5名（うち1名代替食持参）、かに5名、くるみ14名 ○魚住小学校 卵6名、乳4名、小麦1名、そば2名、落花生5名、えび2名、かに1名、くるみ7名 ○明石養護学校 卵2名、乳1名、そば1名、落花生2名、くるみ1名 ※2026年9月17日時点 詳しいアレルギー対応については、明石市食物アレルギー対応マニュアル（小学校編）をご確認ください。 <URL> http://www.edi.akashi.hyogo.jp/kyoiku/gakkou_kyouiku/kyushoku/allergy.php

提案仕様書等に関する質問の回答

業 務 名		明石市立朝霧小学校、沢池小学校、魚住小学校、明石養護学校給食調理業務委託
3	質 問	各小学校の配膳室の設置状況についてご教示ください。
	回 答	○朝霧小学校 4階建校舎（1～4F）各階に配膳室が1室あります。 ○沢池小学校 4階建南校舎（1～4F）各階に配膳室が1室、新校舎1階に1室あります。 なお、クラス編成の変更により新校舎1階の配膳室が無くなる可能性があります。 ○魚住小学校 4階建北校舎（1～4F）各階に配膳室が1室あります。 ○明石養護学校 配膳室はありません。
4	質 問	朝霧小学校の施設状況について、回転釜が図面では3基だが、備品一覧では4基となっている。回転釜の総数が合わないが、どちらが正しいでしょうか。また、4基の場合どこにあるかご教示ください。
	回 答	朝霧小学校の回転釜は4基です。図面を更新しましたので、ご確認ください。
5	質 問	各小学校における調理従事者の駐車場使用許可台数についてご教示ください。
	回 答	現在使用している台数は、 ○朝霧小学校 1台 ○沢池小学校 2台 ○魚住小学校 7台 ○明石養護学校 4台 ※2026年9月17日時点 なお、教職員の配置等により使用可能な台数に変更する可能性があります。
6	質 問	事前研修について、実際に調理作業を行う形態で実施しなければならないとあるが、試食会を兼ねるという認識で相違ないでしょうか。また、その際の献立選定については委託者と受託者が協議とあるが、明石市から献立について指示等はあるのかご教示ください。
	回 答	お見込みのとおりです。献立については必要に応じて提案を行います。
7	質 問	プロポーザル方式参加申込みで提出するA4版フラットファイルの色や表紙等の「事業者名・業務名称」の記載は、各社任意でしょうか。
	回 答	お見込みのとおりです。
8	質 問	納税証明書は、1部提出でよろしいでしょうか。
	回 答	お見込みのとおりです。

提案仕様書等に関する質問の回答

業 務 名		明石市立朝霧小学校、沢池小学校、魚住小学校、明石養護学校給食調理業務委託
9	質 問	押印が必要な書類について、明石市入札参加申請で使用印鑑届を登録している印鑑でよろしいでしょうか。
	回 答	お見込みのとおりです。
10	質 問	提出書類一覧表について、「公共性（施策反映）評価提出書」が1部原本、10部コピーとなっているが間違いないでしょうか。
	回 答	「公共性（施策反映）評価提出書」についても他の書類と同様、1部原本、13部コピーです。
11	質 問	複数業務を応募する場合、共通様式の「様式5 公募型プロポーザル方式業務委託参加申請書」にて記載する業務責任者は、代表として支店長名でよろしいでしょうか。
	回 答	業務責任者は、各業務に配置予定の業務責任者とし、「様式10 配置予定業務責任者」と同一人物を記載ください。また、複数業務を応募する場合はお手数ですが、様式5下部の【応募する業務並びに業務責任者の氏名及び有する資格】欄の表を複写し、個別記載をお願いします。
12	質 問	各業務における参考見積限度額（単年度年額）に金額が収まらない場合、6年総額以内に収まる金額を提示してよろしいでしょうか。
	回 答	本市では、原則6年間同じ年額で契約を行います。参考見積限度額（単年度年額）を超える金額での参考見積書は、無効となりますので、限度額以内の金額で参考見積をお願いします。
13	質 問	プレゼンテーションの実施にあたり、説明時間の10分に事前準備及び撤収作業も含まれますでしょうか。また、プロジェクターの使用にあたり机等を借りることができますでしょうか。
	回 答	事前準備・撤収作業は、説明時間の10分に含まれません。また、こちらで机等は用意しますが、パソコン等の機器は持参ください。
14	質 問	沢池小学校において、将来的に食数増加が想定されるが、食数が増加した場合に委託料の増額等はあるのか。また、新学校設立等の食数分散は想定されているのでしょうか。
	回 答	各学校6年間で想定される最大食数を加味した食数を提示しています。なお、契約期間中において、想定を大幅に超える食数増加や校舎の増設など、不測の事態が生じた場合には、協議する予定です。また、新学校設立等の予定は現在ございません。

以下、質問はありません。