

仕様書等に関する質問回答（令和 8 年 7 月 2 4 日発注分）

業 務 名		明石市生成 AI チャットボット導入業務委託	資料名及び ページ番号
1	質 問	「ドメイン、URL、ディレクトリ、ページ単位」とは、いずれかを情報収集対象として設定（除外）できれば要件を満たしているという認識でよろしいでしょうか？もしくは全ての設定（除外）が必須になりますでしょうか？	機能要件一覧 2 頁 管理機能 32・33
	回 答	「ドメイン、URL、ディレクトリ、ページ単位」については、必ずしも全ての単位に対応している必要はなく、いずれかの単位で情報収集対象の設定・除外ができれば要件を満たすものとします。その際には対応する設定項目を機能要件一覧に記入ください。	
2	質 問	アカウント数に上限を設けないことと記載されていますが当社サービスはアカウント数のデフォルト数が決まっておりアカウントを追加購入いただける形となります。見積金額算出のため発行予定のアカウント数が概算でも決まっていればお伺いできますでしょうか。また 1 つのアカウントに複数名で同時ログインいただくことができるのですがその運用でカバーする形は貴市として容認いただけるのでしょうか。	機能要件一覧 2 頁 管理機能 40
	回 答	発行予定のアカウント数について、現時点で確定した想定人数はありません。運用開始当初はデジタル推進課の担当者を中心とした少人数（10 名以内）での運用を想定していますが、その後の運用状況に応じて必要な部署・職員へ柔軟にアカウントを追加できることを本要件の趣旨としています。そのため、見積りにあたっては当面の少人数運用を前提としたご提案をいただいた上で、アカウント追加時の費用体系（従量課金の単価等）を併せて提案書に明示してください。また、1 アカウントを複数名で共有してログインする運用は、操作履歴管理の観点から原則不可とし、利用者（職員もしくは課室）ごとにアカウントを付与する想定です。	

3	質 問	「回答範囲は、本市指定の複数のウェブサイトに掲載される情報（HTML 形式のページに加え、当該サイト内に設置された PDF ファイルとする。また、ウェブサイトに掲載される情報以外にも、市が指定する PDF ファイルについても補助ドキュメントとして回答の参照範囲とすること。」の内容についての質問となります。 弊社サービスは登録できる情報量に上限があり、オプションで別途追加ができる仕様です。見積金額算出のため、どの程度の情報量が登録される見込みかお伺いできますでしょうか。ページ数やPDF等のドキュメント登録数の見込みをお伝えいただけますと幸いです	仕様書 1 頁 5 (1)(イ)
	回 答	登録を想定する情報量は、明石市公式ウェブサイト（ページ数約 7,400 ページ、PDF 数約 34,000 ファイル）、教育委員会公式ウェブサイト全体（ページ数約 1,700 ページ、PDF 数については不明）です。補助ドキュメントとする PDF ファイルについては、各課室と連携してウェブサイトの掲載内容を整理し、対象を検討していきます。 つきましては、見積りにあたっては、PDF 件数が今後確定する変動要素であることを踏まえ、登録件数の増減に柔軟に対応可能な料金体系（従量制、追加登録オプション等）でのご提案をお願いいたします。	
4	質 問	審査項目の第二次審査（プレゼンテーション）は会場が「明石市役所 南会議室棟 103B 会議室」とされておりオンライン参加者は補足説明や質問への回答のみ認められています。 当社は本社が東京都にあり、参加は全員オンラインを想定していたのですが現地参加は必須でしょうか。	選定要領 1 頁 (2)(5)
	回 答	第 2 次審査（プレゼンテーション）は、選定要領のとおり現地出席者が実施することを必須とします。オンライン参加者による補足説明及び質問への回答は認めますが、プレゼンテーション自体を出席者全員オンラインのみで実施することは認められません。	
5	質 問	公募型プロポーザル方式業務委託参加確認書については FAX が求められていますが、当社は FAX の用意がありません。 メールでの送信で代替することは可能でしょうか。	提出書類一覧表 1 頁 様式番号 2
	回 答	公募型プロポーザル方式業務委託参加確認書の送付について、FAX でのご提出が難しい場合は、個別にデジタル推進課（digital@city.akashi.lg.jp）までご相談ください。	

6	質 問	参加要件に業務実績に関する記載がありますが、同様の業務実績を有していない場合でも、「様式 10 業務実績調書」を空欄のまま提出し、入札参加申請を行うことは可能でしょうか。 また、その場合は参加資格要件を満たさないものとして申請自体が認められない（失格）との扱いになりますでしょうか。それとも、申請は可能であり、提出書類の不備による失格ではなく、一次審査における評価項目として減点対象となる認識でよろしいでしょうか。	公告文 1 頁 2（2）
	回 答	業務実績は参加要件の必須項目の一つであるため、当該実績を有しない場合は参加要件を満たさず、参加申込み自体が無効となります。様式10を空欄のまま提出された場合、書類不備ではなく参加資格要件の不足として、参加は認められません。	
7	質 問	LLM 利用料(API 利用料)は見積金額に含める想定でしょうか。もしくは別契約となりますか。	仕様書 1 頁 5 (1)(ア)
	回 答	LLM (API) 利用料を含め、本システムの稼働に必要な費用は全て見積りに含めてご提案ください。別契約とすることは想定していません。	
8	質 問	AI チャットボットが参照する対象 Web サイトの URL 及び PDF の一覧をご提示いただけますでしょうか。対象 Web サイト、PDF の件数・容量によって工数に増減があると考えられます。	仕様書 1 頁 5 (1)(イ)
	回 答	対象となる Web サイトの URL 及び PDF ファイルについては、日々更新されているため、個別ページを網羅的に一覧化する予定はございません。なお、明石市公式ウェブサイトの PDF 数は約 34,000 ファイル、教育委員会公式ウェブサイトの PDF 数については不明です。	
9	質 問	問い合わせ対応時間（平日〇時～〇時など）について 24 時間対応などの指定はありますか。また、障害発生時の対応期限は設定しておりますか。	仕様書 2 頁 5 (3)
	回 答	システムは計画停止を除き 24 時間 365 日稼働することを必須要件としています。障害発生時の対応期限について具体的な数値目標は定めていませんが、速やかな原因調査及び復旧対応を求めます。保守・サポート体制（対応時間帯等）の詳細は提案書にてご提案ください。	

10	質 問	「2 プロポーザル方式参加要件（2）」における「完了した業務実績」について、「初期システム構築及び本リリースが完了し、現在も継続して安定稼働（運用保守）中である実績」についても、要件を満たす実績として認めていただくことは可能でしょうか。 対象となる実績は有しておりますが、本年度の契約であり現在も運用保守を履行中（未完了）のため、形式上の「契約期間満了」を迎えておりません。しかし、初期構築から本リリース（一般公開）までのプロセスはすべて完了し、トラブルなく運用しております。実質的なシステム構築・稼働実績の証明として十分な裏付けとなると考えており、より競争性を確保し、高品質な技術提案を比較検討していただく観点からも、要件の解釈を広げていただくようご検討をお願いいたします。	公告文 1 頁 2（2）
	回 答	参加要件（2）における「完了した業務実績」とは、契約全体（運用保守を含む）の履行期間が満了していることまでを求めるものではなく、生成 AI チャットボットの初期システム構築及び本リリース（一般公開）が完了していることを指すものとします。当該部分が完了していれば、その後の運用保守が別途契約（同一契約内の別工程を含む）により継続中であっても、業務実績として認めます。なお、申請にあたっては、初期構築・本リリースが完了したことを証する書類（検収書、完了届、稼働（公開）開始日が確認できる資料等）を業務実績調書に添付してください。	
11	質 問	AI の回答生成の参照範囲として想定されている情報源について、見積（データ連携・クロージング規模等）の精査及びシステム設計の規模感を把握するため、以下の点をご教示ください。 （1）市公式ウェブサイトの総ページ数（概算） （2）市公式ウェブサイト以外に、情報源として登録を想定している関連サイトの有無、及びそのドメイン数・概算ページ数 （3）参照対象（補助ドキュメント含む）として想定されている PDF ファイル等の概算件数 ※正確な数値の把握が困難な場合は、「約〇千ページ規模」「約〇件」等の目安となる数値でご回答いただけますと幸いです。	仕様書 1 頁 5 （1）（イ） 及び 機能要件一覧 2 頁 管理機能 27～30

	回 答	(1) 令和 8 年 6 月時点で、明石市公式ウェブサイト (www.city.akashi.lg.jp) の総ページ数は約 7,400 ページ、教育委員会公式ウェブサイト (www.edi.akashi.hyogo.jp/kyoiku/) の総ページ数は約 1,700 ページです。現時点の正確なページ数は増減している可能性があります、規模感の目安としてご参照ください。 (2) (1) 以外にも、市の関連施設や団体の一部が別ドメインで運営されており、これらを情報源に含めるかどうかは将来的な検討事項になります。 (3) 明石市公式ウェブサイトの PDF 数は約 34,000 ファイル、教育委員会公式ウェブサイトの PDF 数については不明です。補助ドキュメントとして参照する PDF ファイル等の概算件数については、契約後、各課室と連携してウェブサイトの掲載内容を整理し、その過程で確定させる予定です。明石市公式ウェブサイトには各課が掲載する申請書様式や計画書等、相当数の PDF ファイルが掲載されており、目安として数千件規模を想定していますが、現時点では不明です。	
12	質 問	「エルダー制度のような若手従業員を個別実地に熟練者が育成する制度の制定など事業者としての取組を評価する（単なる研修は除く。）。」とありますが、単なる研修とは具体的にどのような内容を指しておりますでしょうか。弊社内で実施している新人研修は、単なる研修の内容に含まれるかどうかを確認させていただきたく、ご教示いただけますと幸いです。	公共性（施策反映）評価について 1 頁 4
	回 答	「単なる研修」とは、対象者や実施期間を限定せず、全社員・新入社員等を対象に画一的な内容で実施する集合研修、座学、e ラーニング等、一般的に企業が実施する研修プログラムを指します。一方、本項目で評価対象とする取組は、特定の熟練者（先輩社員）が特定の若手従業員に対し、一定期間継続してマンツーマン又は少人数単位で個別に指導・育成を行う体系的な制度（エルダー制度、メンター制度、ブラザー・シスター制度等）を想定しています。貴社の新人研修が、こうした個別ペアリングによる継続的な育成の仕組みを含むものであれば評価対象となり得ますので、企画提案書において当該研修の対象者、実施期間、指導体制等、具体的な内容をご説明ください。	

13	質 問	「チャットボットの回答を複数の言語で提供できること。」とありますが、必須として対応可能な言語のご想定があればご教示いただけますと幸いです。	機能要件一覧 1 頁 UI 関連 11
	回 答	多言語対応について、必須要件としては日本語での回答提供を前提とし、多言語対応については各事業者の対応可能な範囲でご提案いただくものとします（要望事項）。対応言語の目安として、本市ウェブサイト本体の自動翻訳機能で対応している英語、中国語（簡体字・繁体字）、韓国語、ポルトガル語、ベトナム語、タガログ語を想定していますが、貴社サービスで対応可能な言語数・精度について企画提案書にてご説明ください。	
14	質 問	「市が指定する PDF ファイルについても補助ドキュメントとしての参照範囲とすること。」とありますが、明石市様の指定する PDF ファイルについて、具体的にどのような内容のデータを想定しておりますでしょうか。（例：Q&A データ、マニュアル等）	機能要件一覧 2 頁 管理機能 29
	回 答	市指定の PDF ファイルとしては、よくある質問（Q&A）集、各種制度・手続きの案内資料、パンフレット、要綱・要領等、明石市公式ウェブサイトには掲載されていないものの、住民への案内に活用している資料のうち、公開が可能なものを想定しています。ご例示いただいた Q&A データやマニュアル等も対象に含まれます。	
15	質 問	「情報収集対象の追加・変更・削除を容易に行えること。」上記について、セキュリティの都合により、情報収集先の追加・変更・削除は弊社側にて対応させていただく体制をとっておりますが、こちらの対応で仕様を満たす形でよろしいでしょうか。追加・変更等の際に、弊社にお声がけいただき、対応させていただく形で職員の皆様の負担を軽減し、容易に行えるとして、仕様を満たしていると考えます。	機能要件一覧 2 頁 管理機能 35
	回 答	情報収集対象の追加・変更・削除について、必ずしも市職員が自らシステム上で直接操作できることまでを必須とするものではなく、職員の依頼から反映までの手続きが簡便かつ迅速であることを重視しています。貴社の体制（依頼を受けて貴社側で設定変更を行う運用）であっても、要件を満たすものと考えます。ただし、依頼から反映までの標準的な対応期間（目安時間・日数）及び依頼方法（メール、専用フォーム等）を企画提案書にて明示してください。	

16	質 問	学習させる HP ページ数、ドキュメント容量、想定アクセス数がありましたら、ご教示いただけますでしょうか。	機能要件一覧 1 頁 bot 機能 14
	回 答	令和 8 年 6 月時点で学習対象となる明石市公式ウェブサイト（ www.city.akashi.lg.jp ）の総ページ数は約 7,400 ページ、市教育委員会公式ウェブサイト（ www.edi.akashi.hyogo.jp/kyoiku/ ）の総ページ数は約 1,700 ページです。現時点の正確なページ数は増減している可能性があります、規模感の目安としてご参照ください。補助ドキュメントとする PDF ファイル等を含めた総データ容量については、具体的な算出を行っていません。想定アクセス数（利用規模）については、非機能要件一覧に記載のとおり、初年度の想定利用者数は 4,000 人／月、利用件数（一つの質問への応答を 1 件とカウント）は 10,000 件／月を目安としてください。	及び 機能要件一覧 2 頁 管理機能 27
17	質 問	「管理システムは市が指定する職員にアカウントを付与すること。アカウント数の上限は設けないこと。」とありますが、見積作成にあたり、現時点で想定されている管理者アカウント数をご教示いただけますでしょうか。	機能要件一覧 2 頁 管理機能 40
	回 答	発行予定のアカウント数について、現時点で確定した想定人数はありません。運用開始当初はデジタル推進課の担当者を中心とした少人数（10 名以内）での運用を想定していますが、その後の運用状況に応じて必要な部署・職員へ柔軟にアカウントを追加できることを本要件の趣旨としています。そのため、見積りにあたっては当面の少人数運用を前提としたご提案をいただいた上で、アカウント追加時の費用体系（従量課金の単価等）を併せて企画提案書に明示してください。また、1 アカウントを複数名で共有してログインする運用は、操作履歴管理の観点から原則不可とし、利用者（職員・課室）ごとにアカウントを付与する想定です。	
以下、質問はありません。			