

仕様書等に関する質問回答（令和８年５月８日）

業 務 名		明石市ウォーターPPP 実施方針策定及び事業者選定支援業務委託
1	質 問	□特記仕様書 P. 1 □技術提案書作成要領 P. 1 特記仕様書「３ 履行期限」において、当面の履行期限が「令和９年３月 31 日まで」、但し書きで「本件に係る予算について、国庫補助事業の繰越承認等がされたときは、期限を令和 9 年 12 月 25 日までとする予定」とされています。 事業者選定に係る様々な手続きを考えた場合、後者での実施が適当であると考えますが、今回、業務スケジュールをご提案するにあたり、当面の履行期限「令和 9 年 3 月 31 日まで」ではなく、変更後の「令和 9 年 12 月 25 日まで」を条件とした提案をすることによってよろしいでしょうか。
	回 答	技術提案書に添付する業務スケジュールにおける履行期限は、貴見のとおり「令和 9 年 12 月 25 日まで」としてください。 ただし、本業務の当初履行期限は令和 9 年 3 月 31 日までであり、国庫補助事業の繰越承認等がされたときは、期限を令和 9 年 12 月 25 日までとする予定です。
2	質 問	□技術提案書作成要領 P. 1 2 各様式の記載に係る留意事項等 (2) 技術提案について、「A 4 サイズ 6 ページ以内」とありますが、(1) 技術提案書（表紙）様式 7 は 6 ページに含まれないという認識でよろしいでしょうか。
	回 答	貴見のとおりです。
3	質 問	□技術提案書作成要領 P. 1 2 各様式の記載に係る留意事項等 (2) 技術提案について、「A 4 サイズ 6 ページ以内」とありますが、様式 7－1 の「業務スケジュール ※詳細は別紙」という記載について、業務スケジュールを作成する別紙は、A 4 サイズ 6 ページに含まれないという認識でよろしいでしょうか。
	回 答	貴見のとおりです。
4	質 問	□技術提案書作成要領 P. 1 2 各様式の記載に係る留意事項等 (2) 技術提案について、「A 4 サイズ 6 ページ以内」とありますが、様式 7－1 「業務実施体制 ※詳細は別紙（様式 8）」という記載は、様式 8 業務実施体制については A 4 サイズ 6 ページに含まれないという認識でよろしいでしょうか。
	回 答	貴見のとおりです。

5	質 問	□技術提案書作成要領 P.1 2 各様式の記載に係る留意事項等 (2) 技術提案について、「様式7-1を参考に」との記載がありますが、記載されている内容が網羅されていれば、項目や提案内容の枠の削除は可能でしょうか。
	回 答	貴見のとおりです。
6	質 問	□技術提案書作成要領 P.1 2 各様式の記載に係る留意事項等 (2) 技術提案について、「様式7-1を参考に」との記載がありますが、様式7-1の上部に記載のある「様式7-1」「技術提案（明石市ウォーターPPP実施方針策定及び事業者選定支援業務委託）」「商号又は名称」は2頁目以降の記載は不要でよろしいでしょうか。
	回 答	貴見のとおりです。
7	質 問	□採点表（審査基準）P.1 企業の業務実績及び配置予定技術者（管理技術者）の業務経験における、ウォーターPPP 事業者選定支援業務の実績について、導入可能性調査の実績は評価対象となりますでしょうか。
	回 答	ウォーターPPP 事業者選定支援業務の実績の評価対象に導入可能性調査の実績は含まれません。
8	質 問	□採点表（審査基準）P.1～P.2 □様式9 □様式10 企業の業務実績及び配置予定技術者（管理技術者）の業務経験における、ウォーターPPP 事業者選定支援業務の実績について、実績が複数年度の業務（例1年目：公募資料作成支援、2年目：契約締結支援）で、業務が分割されている場合、評価としては分割された業務各々に対する評価となりますでしょうか。 また、様式9、10に記載する業務実績について、業務が分割されている場合、ひとつの実績としてまとめて記載するか否かなど、その記載の方法についてご教示いただけますでしょうか。
	回 答	事業者選定支援業務が複数年度に分割して発注されている場合、分割された業務各々ではなく、一連の業務全体で評価します。 様式9及び様式10についても、一連の業務全体を1つの枠に記載してください。その際、各項目を2段書きするなど、複数年度に分割発注されていることが分かるようにしてください。
以下質問はありません。		