

業務名称：明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務

No.	質 問	回 答	資料番号等
1	令和7年度、令和6年度、令和5年度の年度ごとの契約金額(税抜)をご教示ください。	株式会社インタラック関西東海です。契約金額は各年、76,147,200円です。	公募型プロポーザル方式派遣業務の実施について(公告文)1(5)
2	実績評価については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ(グループ会社除く)の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。	貴見のとおりです。	企画提案書作成要領1⑤
3	企画書や提出書類については、プロポーザルに参加する会社のみ(グループ会社除く)の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。	貴見のとおりです。	企画提案書作成要領1⑤
4	幼稚園、こども園を専任として勤務するALTはおりますでしょうか。	おりません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.14
5	令和8年度の実際の派遣開始日、派遣終了日をご教示ください。	派遣開始日及び終了日を明石市教育委員会事務局及び学校との調整により決定しますので未定です。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書 P.13(1)
6	プレゼンテーションの順番の、決定方法についてご教示ください。	参加申請書の届け出順です。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領P.14(1)
7	プレゼンテーション当日の、実施時間帯についてご教示ください(例:午前、午後など)	午後を予定しています。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領P.14(1)
8	プレゼンテーション当日に、別添資料等の提出や配布は可能でしょうか。	不可です。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領P.14(3)
9	プレゼンテーション提案内容の説明時間にパソコン等のセッティングなど準備の時間は含まれるでしょうか。	企画提案書等の説明20分間に、機器設置のための準備時間も含まれます。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領P.14(5)

業務名称：明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務

10	審査にあたる選定委員会の構成(役職・人数等)についてご教示ください。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領3 発注方法のとおりです。なお、人数は7名です。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務派遣元事業者選定要領P.13
11	小中一貫校3名、明石養護学校1名程度の契約に関して、本業務とは別の契約となり、契約期間は1年間でしょうか。	小中一貫校3名、明石養護学校1名程度の契約に関して、本業務とは別契約となり、令和7年度は1年契約をしていますが、令和8年度は未定です。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.13(2)
12	小中一貫校3名、明石養護学校1名程度の契約に関して、本業務の見積限度額に上記4名分の費用も含まれておりますでしょうか。	回答欄11のとおりですので、見積限度額に計上しないでください。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.13(2)
13	小中一貫校3名、明石養護学校1名程度の契約に関して、企画書の提案の評価に含まれておりますでしょうか。	回答欄11のとおりですので、企画書の提案の評価には含まれません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.13(2)
14	小中一貫校3名、明石養護学校1名程度の契約に関して、それぞれの年間配置日数、また、実労働時間をご教示ください。	回答欄11のとおりですので、配置日数については未定です。なお実労働時間については仕様書8「派遣時間及び日程」に準じます。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書 P.4 8
15	1日のうちで、学校間を移動する勤務はありますか。	想定していません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.35(11)
16	令和7年度「中学校における英語弁論大会出場者への指導、外部面接試験」の実施予定(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)をご教示ください。また、直近3年分の実績(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)についてもご教示ください。	各校での英語弁論大会出場者への指導等について、明石市教育委員会事務局では把握していません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.36(5)

業務名称 : 明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務

17	教員向けの研修について、教育委員会または学校による指定のものがあれば、令和8年度の実施予定(時期、回数、時間数、講師、内容)をご教示ください。また、直近3年分の実績(時期、回数、時間数、講師、内容)についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する必要があるものがあれば、時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	令和8年度研修については、提案上限額の範囲内で、実施可能な研修の内容や回数をご提案ください。 ＜令和7年度＞ 日時：夏季休業中（1回：90分間） 場所：市内会議室等 講師：ALT等 内容：授業交流、ALTとのチームティーチング、英語運用能力向上等 ＜令和6年度＞ 日時：夏季休業中（2回：90分間） 場所：市内会議室等 講師：ALT、小中外国語担当教員 内容：授業交流、ALTとのチームティーチング、英語運用能力向上等 ＜令和5年度＞ 日時：夏季休業中（1回：90分間） 場所：市内会議室等 講師：外国語担当教員 内容：ICTを活用した外国語授業実践	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.3 6（6）
18	外国語・英語や国際理解、国際交流等に関するイベントやオンライン授業について、教育委員会または学校による指定のものがあれば、令和8年度の実施予定（時期、回数、時間数、講師、内容）をご教示ください。また、直近3年間の実績(時期、回数、時間数、講師、内容)についてもご教示ください。	令和8年度は予定していません。直近3年間については実施していません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書P.3 6
19	ALTに対する研修やミーティングについて、教育委員会または学校による指定のものがあれば、令和8年度の実施予定(時期、回数、時間数、講師、内容)をご教示ください。また、令和7年度、令和6年度、令和5年度の実績(時期、回数、時間数、講師、内容)についてもご教示ください。	回答欄17と同様。 ＜令和5年度～令和7年度＞ 日時：各学期末（1回：90分間程度） 場所：市内会議室等 講師：なし 内容：指導に係る情報交換	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書 P.3 6
20	自動車での通勤・移動が必須となる学校がありましたら、学校名をご教示ください。また、自動車での通勤・移動が必要となるALT人数をご教示ください。	ALTの通勤・移動については、自動車等の使用を認めていません。	明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務仕様書 P.4 9（9）
21	明石市がお考えの、今後の課題等ございましたらご教示ください。	ALTとのチームティーチングを生かしたスモールトークの実施に加え、教員が具体的な児童のイメージを持ち学習指導要領の目標と照らし合わせ、ALTに適切な指示や指導の観点など意思疎通を行い、授業プランを明確にすることが課題です。	その他

業務名称 ：明石市外国語指導助手(ALT)派遣業務

22	契約実績について、自治体様との令和5年度から3年間の複数年契約において、令和5年度から令和6年度までの業務は既に完了させているため、その部分を実績として記載してもよろしいでしょうか。	記載しないでください。契約履行が完了している業務を記載してください。	企画提案書作成要領 1⑤
23	納税証明書の発行日は、当初公示された日付である、11月28日以降に発行されたものという理解でお間違いないでしょうか。	新規発注扱いになりますので、2025年12月9日以降発行分になります。	公募型プロポーザル方式派遣業務の実施について（公告文） 6（4）キ