

## 提出書類等様式一覧

| 名 称 |                                              | 提出時期    | 提出先                                     |
|-----|----------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|
| 1   | 公募型見積合せ参加申請書（業務責任者の雇用関係の分かる保険証等の写し添付）        | 公告文のとおり | 総務管理室デジタル推進課<br>書留等（簡易書留も可）にて<br>郵送すること |
| 2   | 見積書                                          |         |                                         |
| 3   | 業務実績調書                                       |         |                                         |
| 4   | プライバシーマークまたは ISMS 認証の使用が認可されている内容が分かる認定証等（写） |         |                                         |
| 5   | 宛名シール                                        | 公告文のとおり | 郵送用封筒に貼付                                |
| 6   | 仕様書等に関する質問書                                  | 公告文のとおり | 総務管理室デジタル推進課<br>FAXまたはメールにより申込み又は送付     |
| 7   | 公募型見積合せ参加確認書                                 |         |                                         |

※上記以外に公告文等にて提出を求めている必要書類については、その全てを提出すること。