
明石市電子入札システム

【物品・サービス】 初期設定マニュアル (受注者・ID／パスワード編)

令和 7 年 10 月

目次

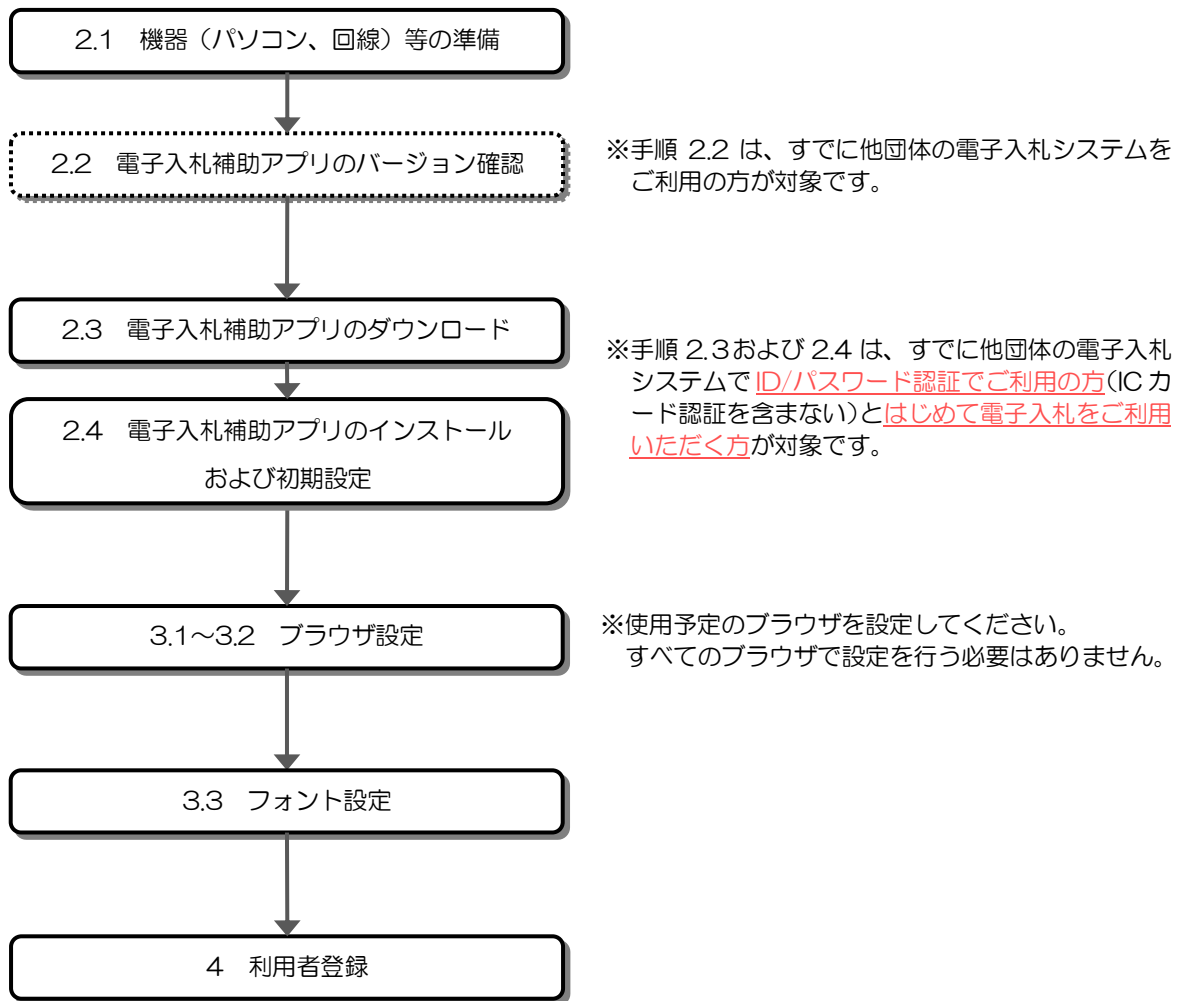
1. はじめに.....	1
1.1 事前準備・初期設定の流れ.....	1
2. 事前準備.....	2
2.1 機器（パソコン、回線）等の準備.....	2
2.2 電子入札補助アプリのバージョン確認.....	4
2.3 電子入札補助アプリのダウンロード.....	8
2.4 電子入札補助アプリのインストールおよび初期設定.....	10
3. 初期設定.....	18
3.1 ブラウザ設定（Microsoft Edge（Chromium 版）の場合）.....	18
3.2 ブラウザ設定（Google Chrome の場合）.....	22
3.3 フォント設定.....	26
3.3.1 設定メニューの表示.....	26
3.3.2 文字コードの設定（「設定」が表示される場合）.....	27
3.3.3 文字コードの設定（「プロパティ」が表示される場合）.....	29
4. 利用者登録.....	31
4.1 利用者登録.....	31

1. はじめに

本書は、ID・パスワードを用いて物品・サービスの電子入札システムにログインし、入札手続きを行う端末の環境設定手順を記載したものです。電子入札システムを利用する場合は、事前に発注者よりログイン情報である「業者番号」、「ユーザーID」、「パスワード」の3点について通知を受ける必要があります。

1.1 事前準備・初期設定の流れ

■ID・パスワードを利用する場合



※利用者登録の方法については、利用者登録マニュアル（物品・サービス向け）の内容に従って下さい。

2. 事前準備

2.1 機器（パソコン、回線）等の準備

電子入札システムを利用するためには、以下の推奨環境を満たしているパソコンやソフトウェア、回線が必要となります。

(1) ハードウェア環境

パソコンの性能に関する推奨環境を以下に示します。

項目	推奨環境
CPU	Intel Core i3 同等以上推奨
メモリ	2GB 以上
ディスク	空き容量が1GB 以上
ディスプレイ 解像度	1,280 × 768 (WXGA) 以上

(2) ソフトウェア環境

パソコンに搭載されているソフトウェアに関する推奨環境を以下に示します。

項目	推奨環境
OS（基本ソフト）	Windows 11 Home/Pro
ブラウザ	Microsoft Edge（Chromium 版） Google Chrome ※Firefox、Safari には対応していません。
.Net Framework	.Net Framework 4.6.2 以降

(3) ネットワーク環境

項目	推奨環境
回線	インターネットに接続できる回線があること
電子メール	電子メールが送受信できる環境であること
通信プロトコル	次の通信プロトコルが通過可能であること 「HTTP」「HTTPS」「LDAP」

(4) 入力可能な文字について

- Windows で入力可能な文字には、電子入札システムで利用できない文字が含まれるため、利用できる文字の制限を行ってください。
設定方法は、「3.3 フォント設定」を参照してください。

使用できる文字

- JIS X 0201（半角カナ、下表の使用禁止文字を除く）
- JIS X 0208（下表の使用禁止文字を除く）

【使用禁止文字】

JIS X 0201（半角）

22	”	28	(	3E	>
24	\$	29	)	3F	?
25	%	2A	*	5C	¥
26	&	3C	<	5F	_
27	'	3D	=		

JIS X 0208（全角）

2131	—	2171	¢	225C	∠	2265	√
213B	○	2172	£	225D	⊥	2266	∞
2140	\	2240	U	225E	∩	2268	∴
2142	//	2241	∩	2261	≡	2269	∫
215D	—	224C	∩	2262	≡		

外字（「高」、「崎」等）や環境依存文字（「株」、「①」、「I」）等）は利用できません。

(5) その他の環境

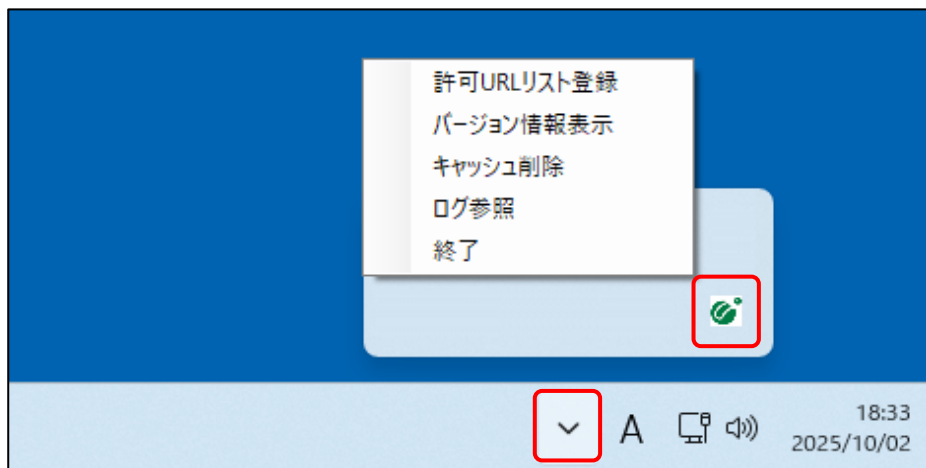
- 利用するブラウザの初期設定を行っていること。
※設定方法は、「3.初期設定」のブラウザ設定を参照してください。
- 発行された帳票や提出した書類を印刷し保管する場合は、プリンタが必要となります。

2.2 電子入札補助アプリのバージョン確認

本手順は、すでに他団体において電子入札を利用しており、電子入札補助アプリがインストールされている方を対象とした手順です。

※該当しない方は、「2.3 電子入札補助アプリのセットアップ」へ進んでください。

- (1) タスクトレイの電子入札補助アプリのアイコン の上で右クリックして、電子入札補助アプリのメニュー（下記）を表示させます。



- (2) メニューの「バージョン情報表示」をクリックすると、電子入札補助アプリのバージョン情報ダイアログが表示されます。

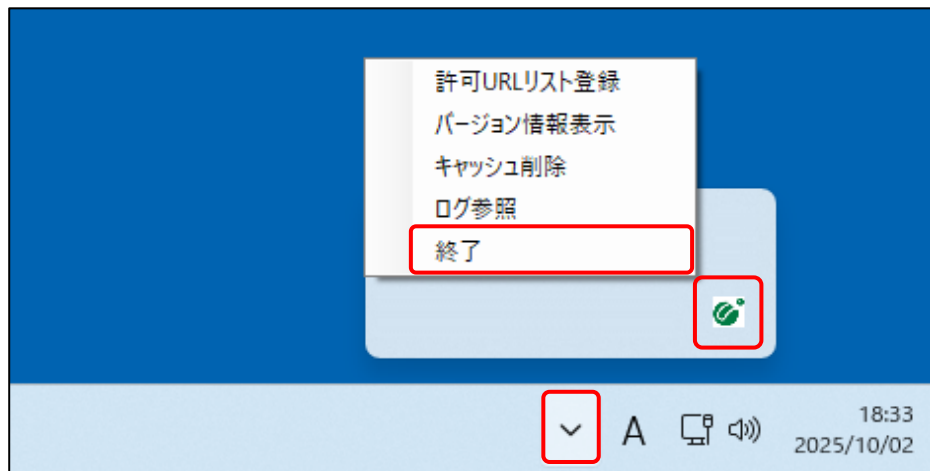


- 電子入札補助アプリのバージョンが 1.4.0 以上 の場合
⇒「3.初期設定」に進んでください。
- 電子入札補助アプリのバージョンが 1.4.0 未満 の場合、A または B の手順に進みます。
 - A. 他団体の電子入札システムを IC カード認証を使用したことがある方
(民間認証局から提供される専用ソフトウェアがインストール済みの端末をお使いの方)
⇒専用ソフトウェアから電子入札補助アプリのバージョンアップを行い、「3.初期設定」に進んでください。
※ バージョンアップの手順については、民間認証局にご確認ください。
 - B. 他団体の電子入札システムを IC カード認証を使用したことが無い方
⇒電子入札補助アプリのアンインストールが必要です。このまま次の手順に進んでください。

- ① 起動中の電子入札補助アプリを終了します。

タスクトレイの電子入札補助アプリアイコンで右クリックし、「終了」を選択します。

※正常にアンインストールできない可能性があるため、電子入札補助アプリは必ず終了させてください。



タスクトレイからアイコンが消えたら電子入札補助アプリの終了は完了です。

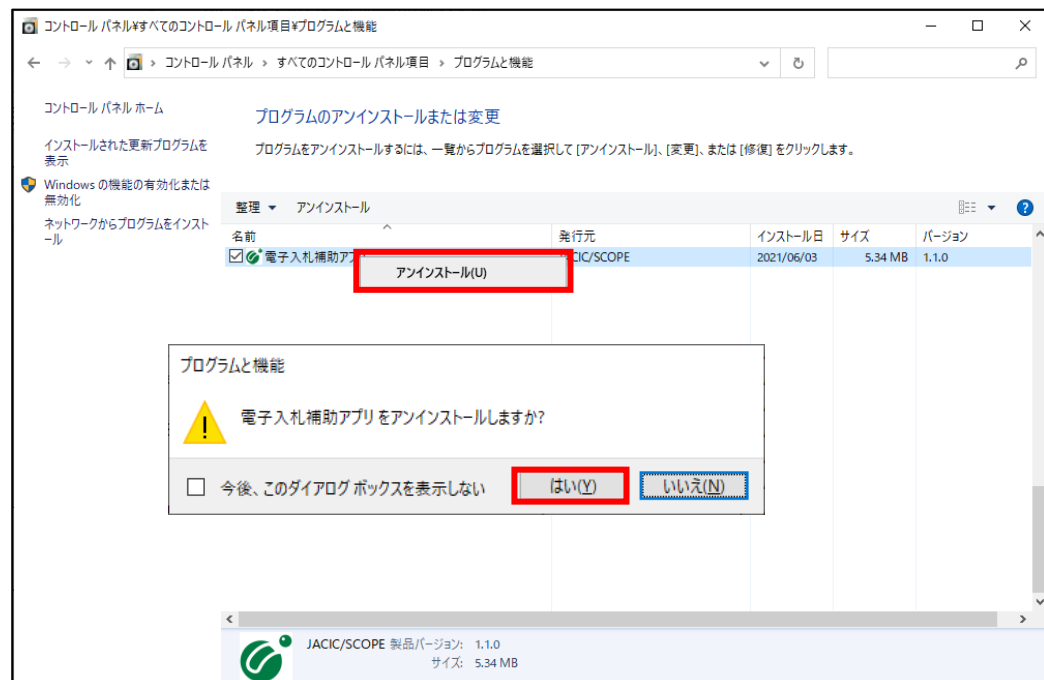
- ② コントロールパネルを開きます。画面左下に「コントロールパネル」と入力し、「コントロールパネル」をクリックします。



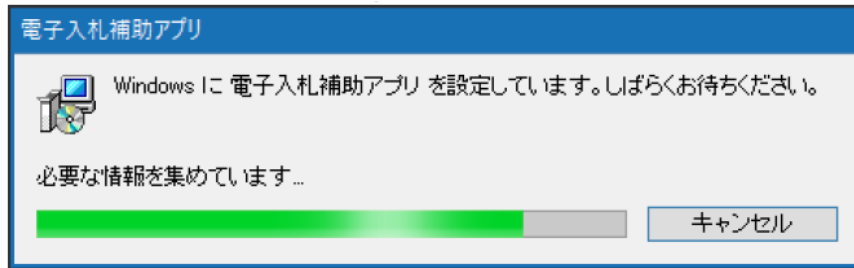
- ③ コントロールパネルを開いたら、「プログラムのアンインストール」をクリックします。



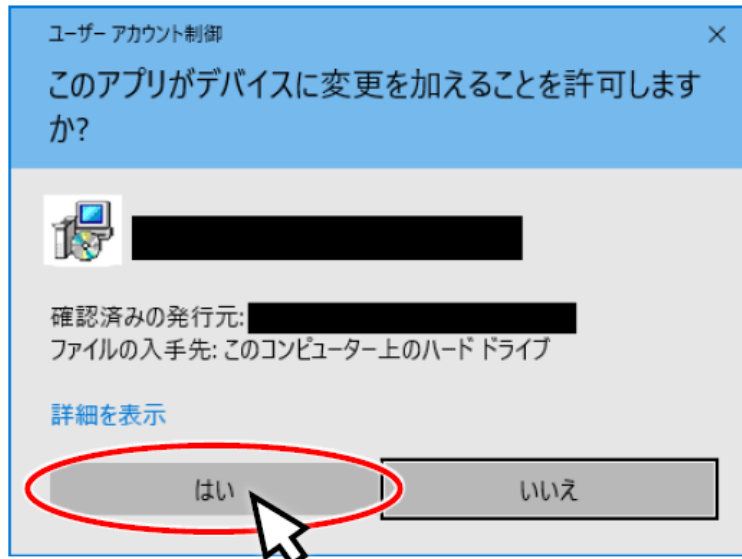
- ④ 「電子入札補助アプリ」上で右クリックし、「アンインストール(U)」をクリックし、ダイアログの「はい(Y)」ボタンをクリックします。



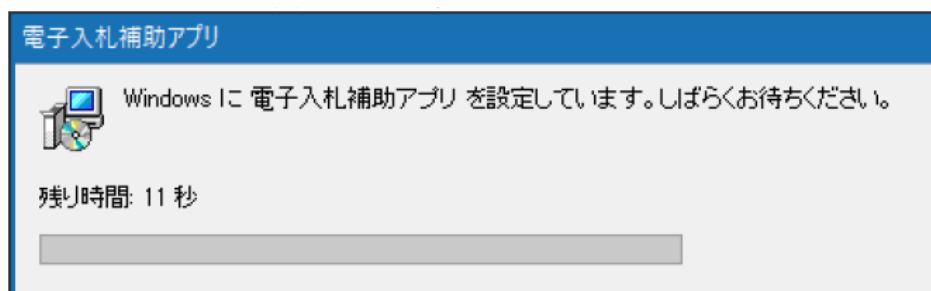
- ⑤ アンインストールが開始されます。



- ⑥ 「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は「はい」をクリックしてください。



- ⑦ アンインストールが継続されます。



- ⑧ アンインストールが完了したら、自動でウィンドウが閉じます。
アンインストールの完了後、「2.3 電子入札補助アプリのダウンロード」に進んでください。

2.3 電子入札補助アプリのダウンロード

本手順は、電子入札補助アプリをはじめてインストールされる方と手順 2.2 で電子入札補助アプリをアンインストールした方を対象とした手順です。

- ① 電子入札システムの利用に必要な、電子入札補助アプリのインストールを入手します。
以下のリンクより、明石市の入札コーナーにアクセスします。

https://www.city.akashi.lg.jp/zaimu/keiyaku_ka/new_denshi_buppin.html

トップメニュー>入札情報メニュー>入札コーナー>物品・サービス 電子入札システム

- ② 電子入札補助アプリのダウンロードリンクをクリックします。

○電子入札補助アプリ（補助アプリをお持ちでない事業者様用）

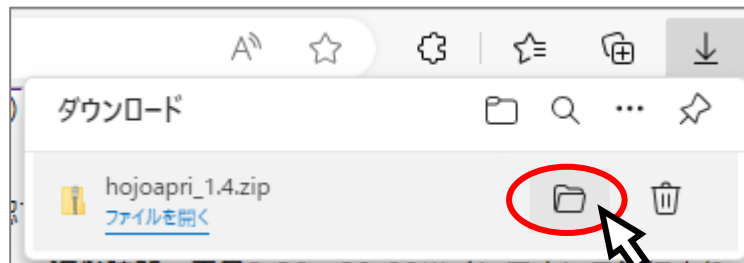
電子入札補助アプリは一般財団法人日本建設情報総合センター（JACIC）が頒布するものです。電子入札補助アプリをダウンロードされる方は、事前に必ず「電子入札補助アプリ使用許諾契約約款」をご確認ください。

PDF [電子入札補助アプリ 使用許諾契約約款（PDF：188KB）](#)

電子入札補助アプリV1.4（ZIP：2.4MB）ダウンロード

※アプリのインストール方法や初期設定については、[物品・サービス初期設定マニュアル](#)をご覧ください。

- ③ 電子入札補助アプリの zip ファイルがダウンロードされます。
zip ファイルを解凍するために、ダウンロードしたフォルダーを開きます。



※イメージは MicrosoftEdge でダウンロードした場合です。

※GoogleChrome の場合、アイコンの表記は異なりますが操作は同一です。

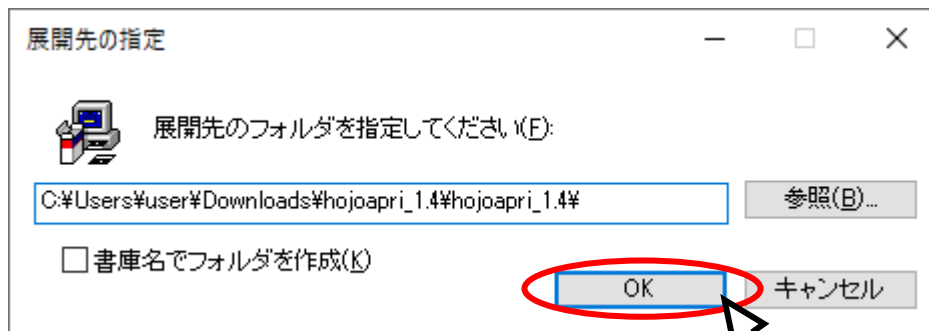
- ④ 補助アプリがダウンロードされたフォルダーが表示されます。
ダウンロードされたファイルを解凍してください。

名前	更新日時	種類	サイズ
hojoapri_1.4.zip		圧縮 (zip 形式) フォ...	2,556 KB

- ⑤ 解凍されたフォルダーから、「CoreRelay_installer.exe」をダブルクリックします。

名前	更新日時	種類	サイズ
CoreRelay_installer.exe		アプリケーション	2,491 KB
keiyakuyakkan.pdf		Adobe Acrobat D...	188 KB

- ⑥ 以下のようなダイアログが表示されます。
「OK」ボタンをクリックします。
※基本的には表示されているフォルダーのままで問題ありません。



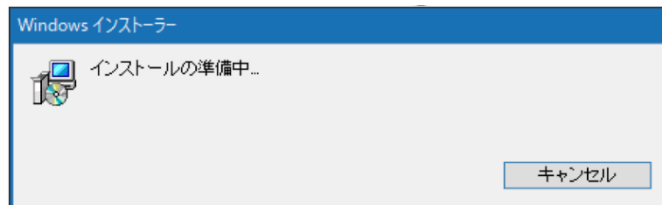
- ⑦ 新たに「CoreRelay.msi」と「setup.exe」が表示されます。
上記のファイルが表示されていることを確認後、
「2.4 電子入札補助アプリのインストールおよび初期設定」に進んでください。

名前	更新日時	種類	サイズ
CoreRelay.msi		Windows インスト...	2,890 KB
CoreRelay_installer.exe		アプリケーション	2,491 KB
keiyakuyakkan.pdf		Adobe Acrobat D...	188 KB
setup.exe		アプリケーション	562 KB

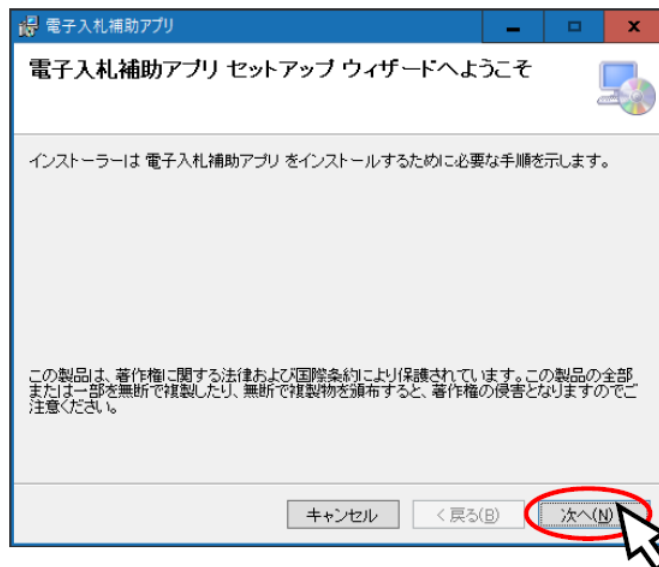
2.4 電子入札補助アプリのインストールおよび初期設定

本手順は、電子入札補助アプリをはじめてインストールされる方と手順 2.2 で電子入札補助アプリをアンインストールした方を対象とした手順です。

- ① 2.3 で入手した電子入札補助アプリのインストーラ（setup.exe）をダブルクリックします。
以下のようなダイアログが表示されます。

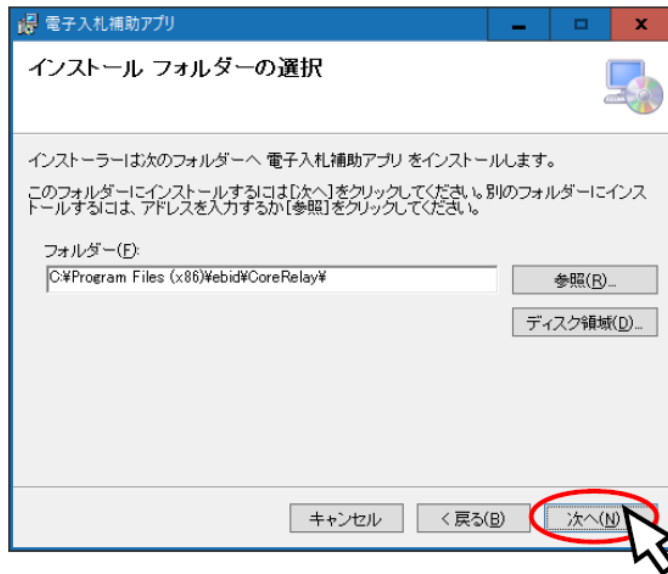


- ② 「次へ (N)」ボタンをクリックします。

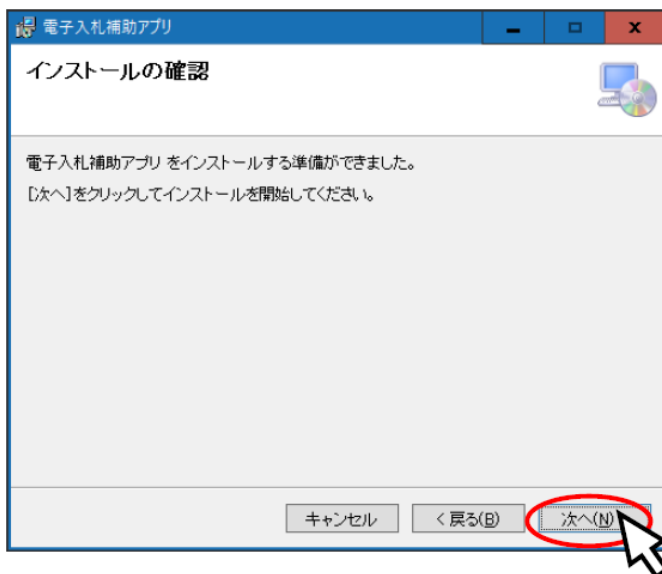


- ③ 電子入札補助アプリをインストールするフォルダーを指定し、「次へ (N)」ボタンをクリックします。

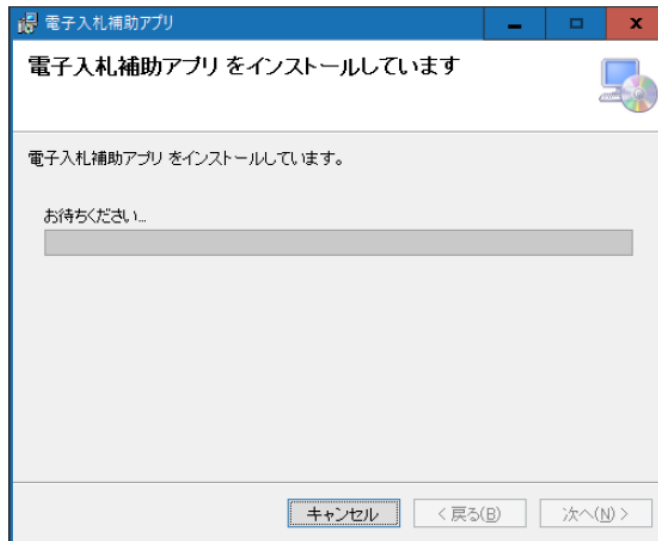
※基本的には表示されているフォルダーのままで問題ありません。



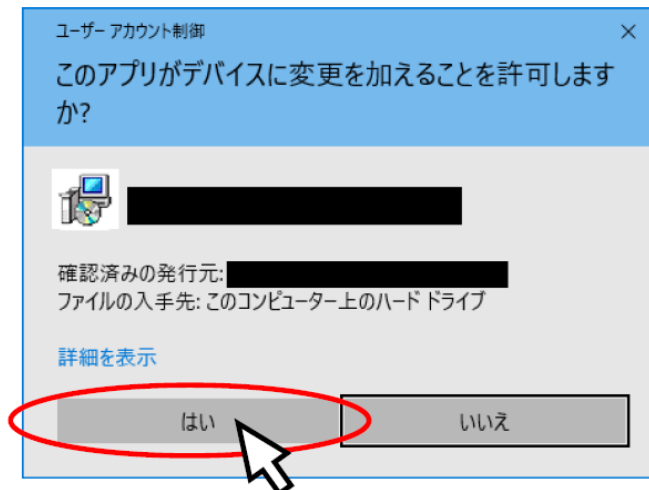
- ④ 「次へ (N)」ボタンをクリックします。



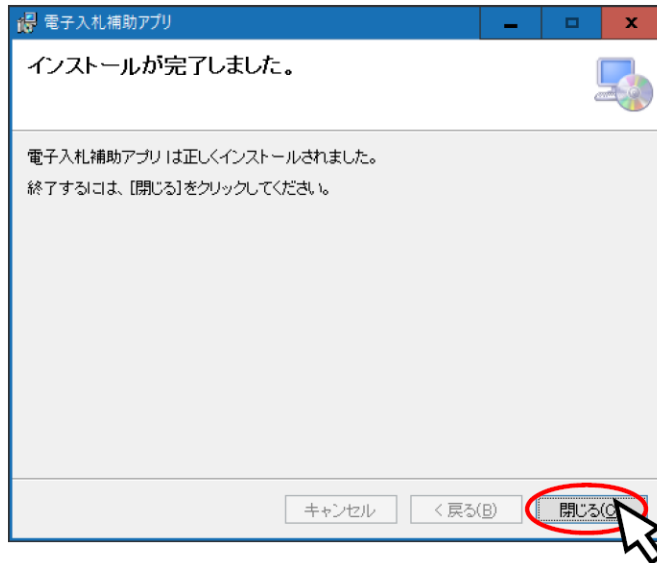
- ⑤ インストールが開始されます。インストール中は以下の画面が表示されます。



- ⑥ 「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は「はい」をクリックしてください。



- ⑦ 以下の画面が表示されたら「閉じる (C)」ボタンをクリックしてください。

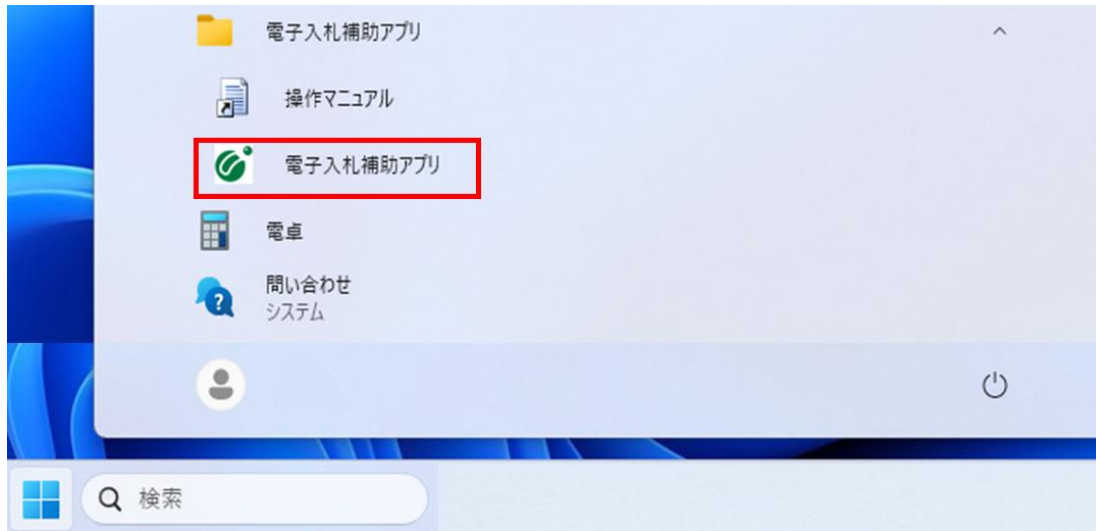


以上で電子入札補助アプリのインストールは完了です。

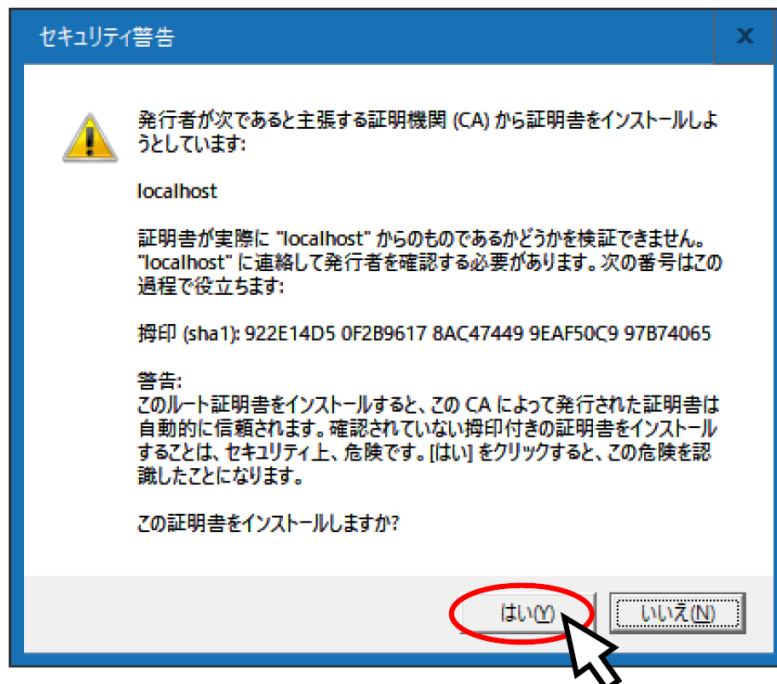
(1) 電子入札補助アプリの起動方法（手動）

電子入札補助アプリは基本的に自動で起動しますが、インストール直後や、意図的に補助アプリを終了した場合、手動で起動する必要があります。

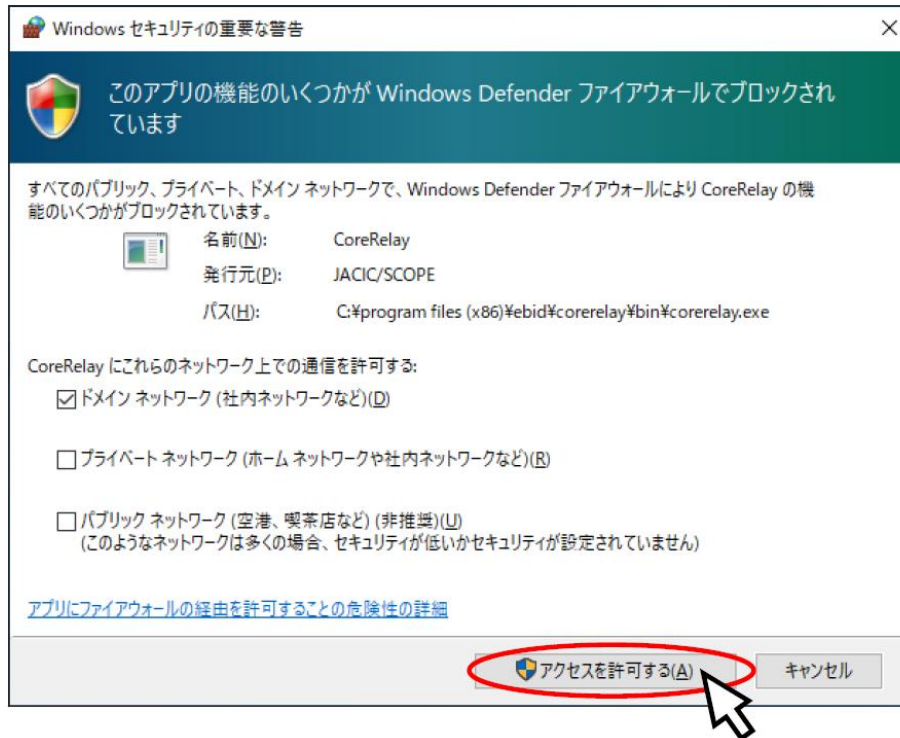
① スタートメニューから「電子入札補助アプリ」をクリックします。



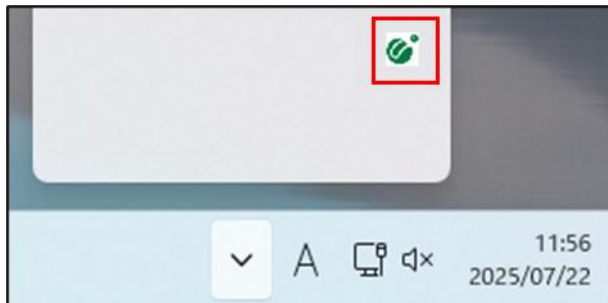
② お使いのPCで初めて電子入札補助アプリを起動したときは、以下のような「セキュリティ警告」のダイアログが表示されますので「はい」ボタンを押してください。



- ③ お使いのPCで初めて電子入札補助アプリを起動したときは、以下のような「Windows セキュリティの重要な警告」のダイアログが表示されますので「アクセスを許可する」ボタンを押してください。



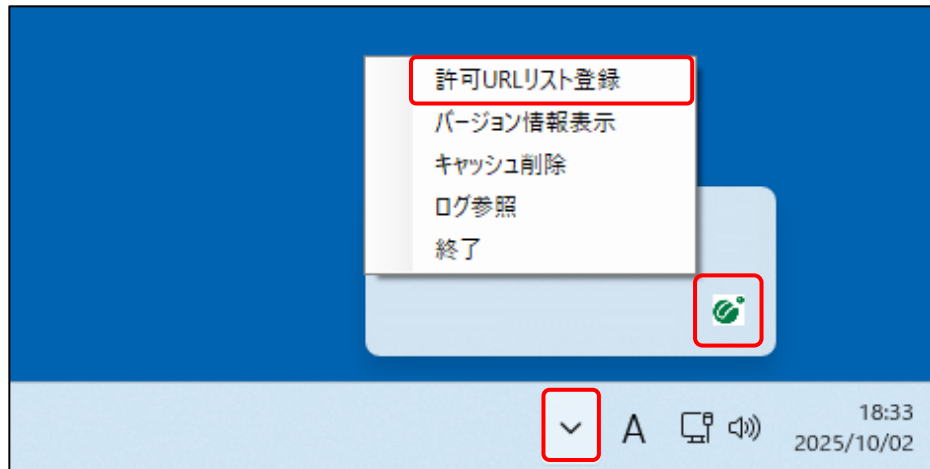
- ④ 起動するとタスクトレイに常駐します。



以降、PC 起動時に自動で電子入札補助アプリも起動します。

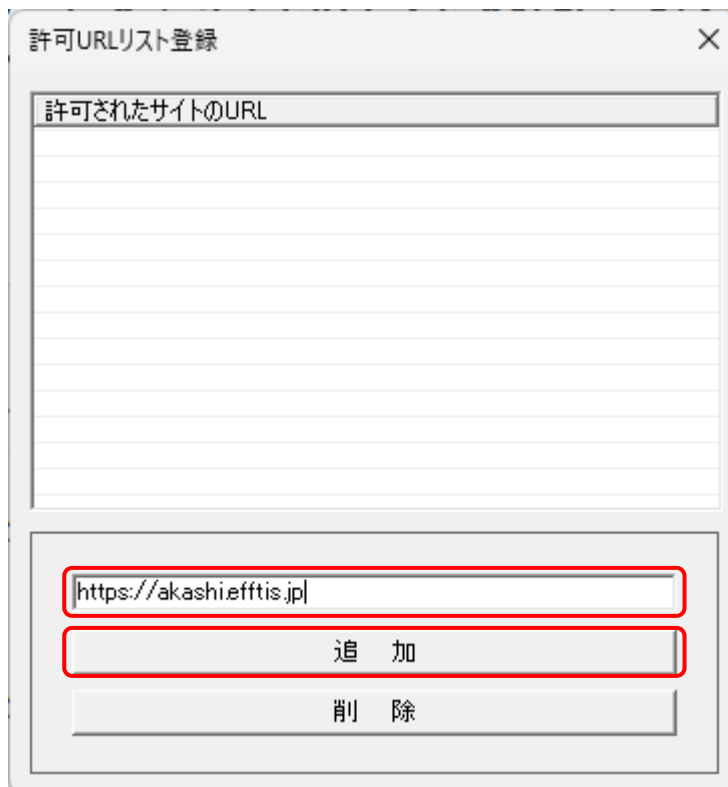
(2) 許可 URL の登録

- ① タスクトレイの「電子入札補助アプリ」を右クリックし、「許可 URL リスト登録」を選択します。

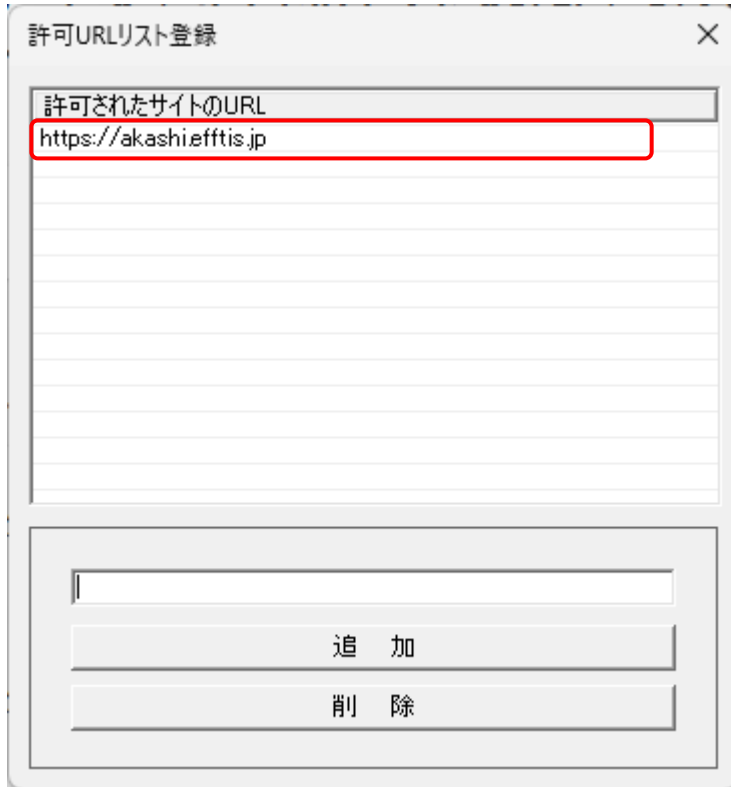


- ② 入力欄に以下の情報を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

入力欄	https://akashi.efftis.jp
-----	---



- ③ 一覧に入力した内容が追加されていることを確認し、「×」を押します。



許可URLリスト登録

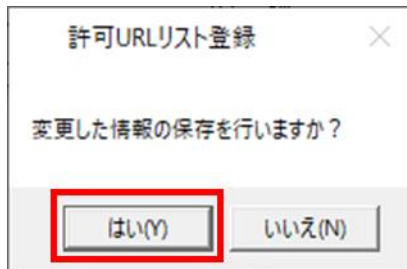
許可されたサイトのURL

https://akashiefftis.jp

追加

削除

- ④ 確認ウィンドウが表示されたら、「はい」を押します。

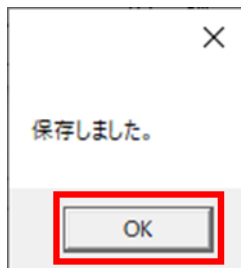


許可URLリスト登録

変更した情報の保存を行いますか？

はい(Y) いいえ(N)

- ⑤ 確認ウィンドウが表示されたら、「OK」を押します。



保存しました。

OK

以上で許可 URL の登録は完了です。

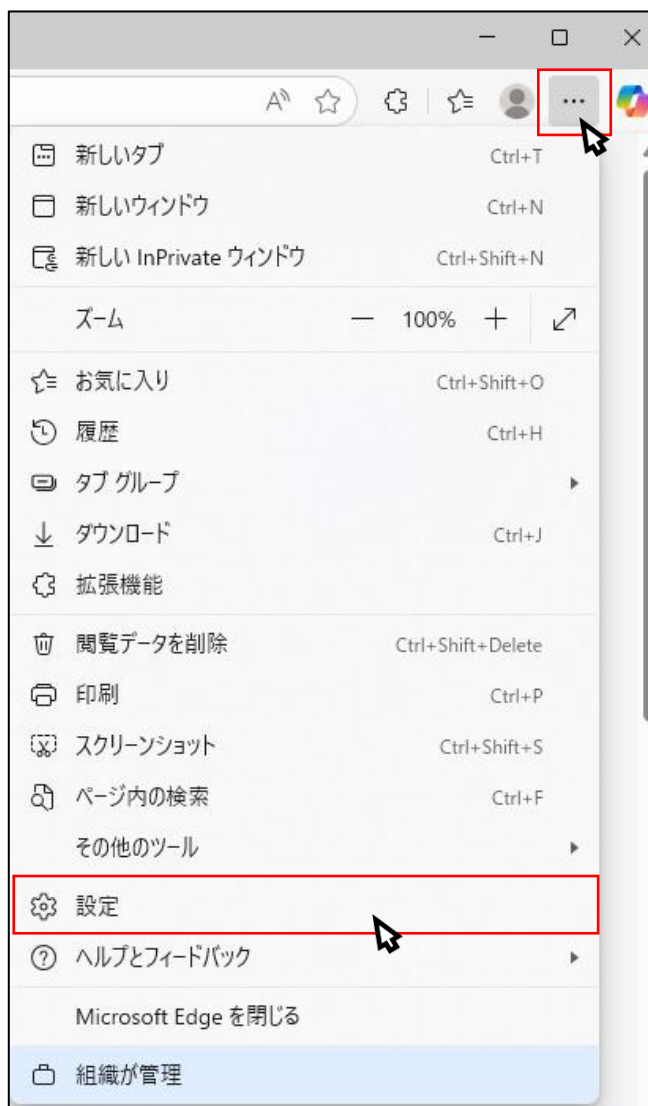
3. 初期設定

電子入札システムを利用するためには、ブラウザの設定を行う必要があります。
設定内容はブラウザによって異なります。

3.1 ブラウザ設定（Microsoft Edge（Chromium 版）の場合）

ポップアップ許可の登録を行います。

- (1) Microsoft Edge (Chromium 版)のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「…」をクリックして、表示されたメニューの「設定」をクリックします。



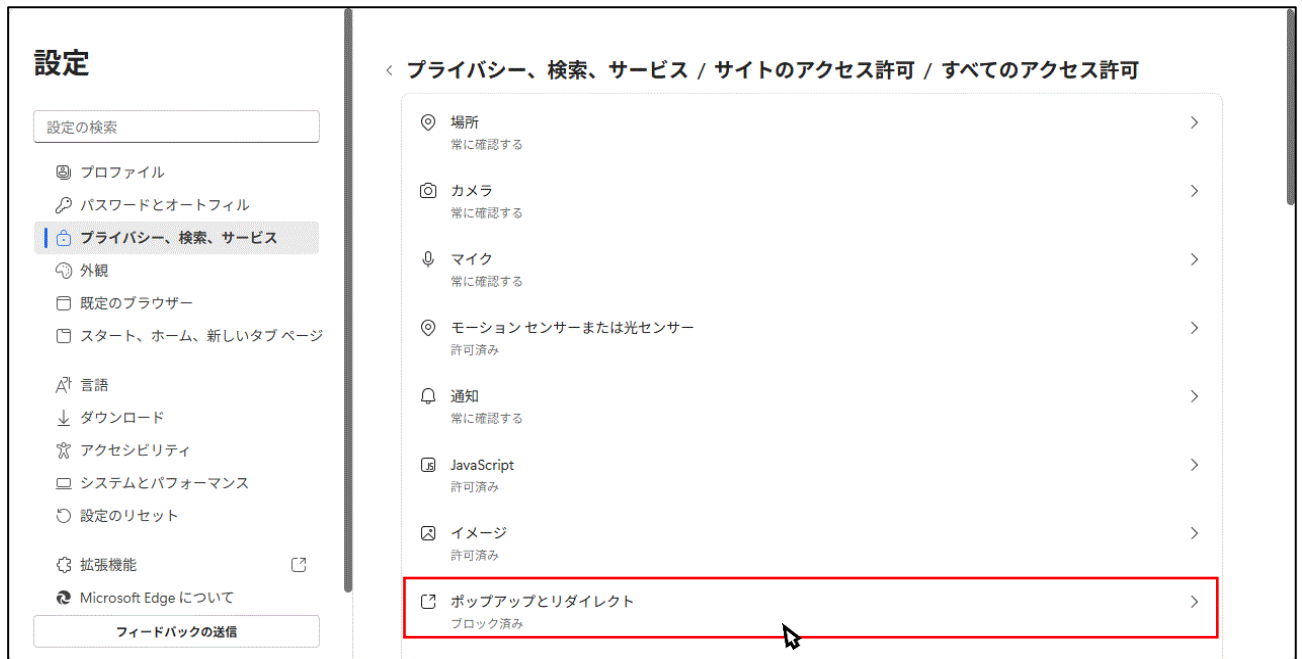
- (2) 画面左側のメニューの「プライバシー、検索、サービス」をクリックして、表示された画面の「サイトのアクセス許可」をクリックします。



- (3) 表示された画面の「すべてのアクセス許可」をクリックします。



(4) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。



- (5) 「ポップアップの送信とリダイレクトの使用を許可しました」欄の右にある「サイトの追加」ボタンをクリックします。



※「ポップアップの送信とリダイレクトの使用は許可されていません」欄の「サイトの追加」ボタンをクリックしないよう注意してください。

- (6) 次の URL を入力し「追加」ボタンをクリックします。

入力欄



- (7) 入力した URL が「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しました」欄に追加されていることを確認します。



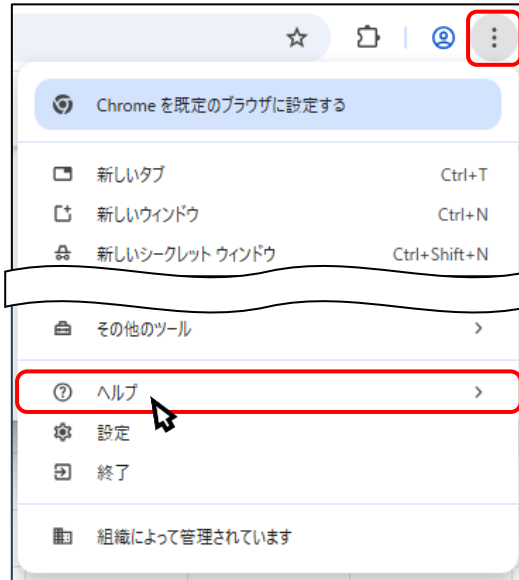
以上で、Microsoft Edge（Chromium 版）でのブラウザ設定は完了です。

「3.3 フォント設定」に進んでください。

3.2 ブラウザ設定（Google Chrome の場合）

ポップアップ許可の登録を行います。

- (1) Google Chrome のウィンドウ右上の「×」のすぐ下にある「⋮」をクリックして、表示されたメニューから「設定」をクリックします。



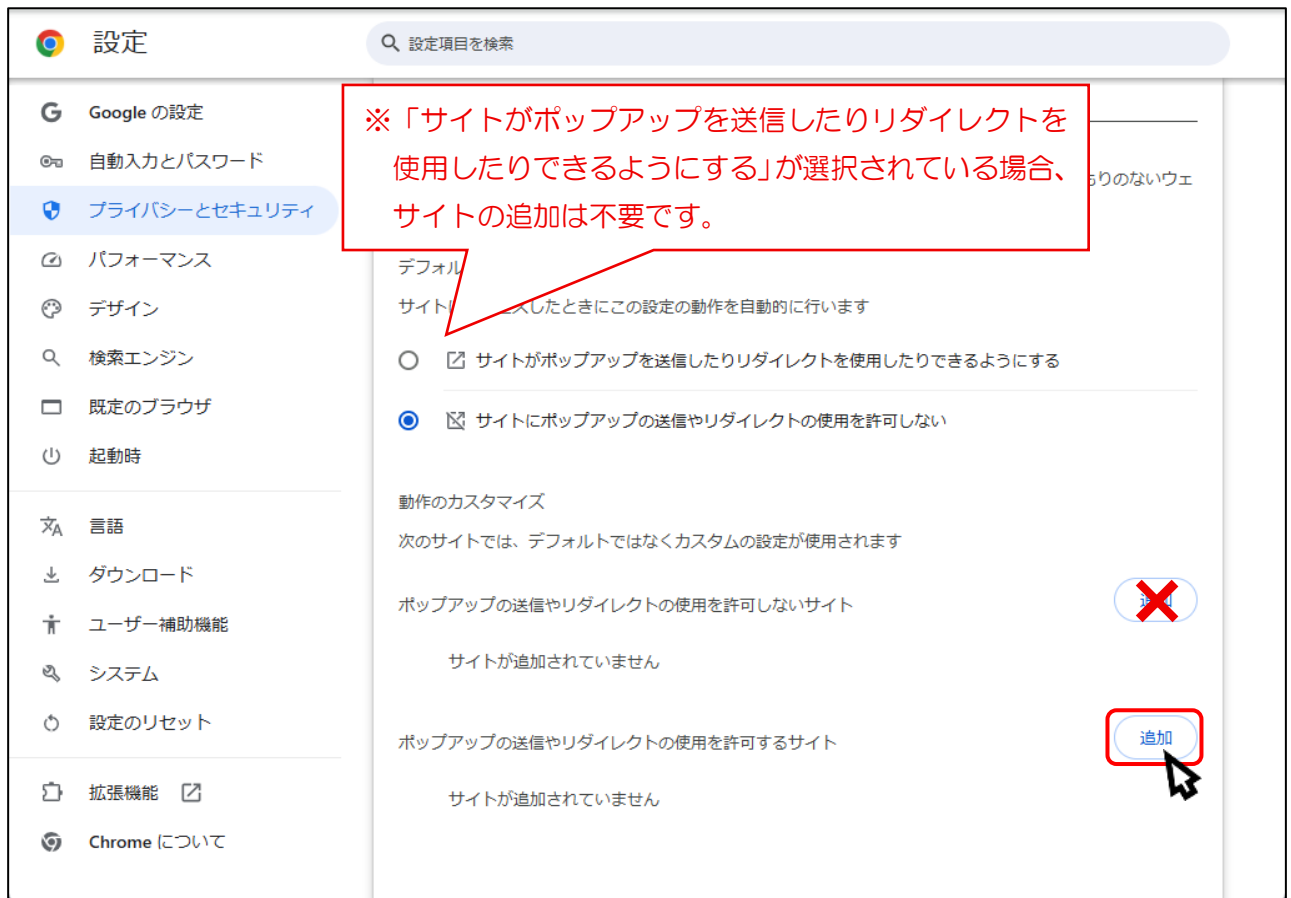
- (2) 画面左側のメニューの「プライバシーとセキュリティ」をクリックして、表示された一覧から「サイトの設定」をクリックします。



(3) 表示された画面の「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。



- (4) 「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」の「追加」ボタンをクリックします。



※「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト」欄の「追加」ボタンをクリックしないよう注意してください。

- (5) 次の URL を入力し「追加」ボタンをクリックします。

入力欄	https://akashi.efftis.jp
-----	---

サイトの追加

ウェブサイト

<https://akashi.efftis.jp>

キャンセル

追加

- (6) 入力した URL が「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」欄に追加されていることを確認します。



以上で、Google Chrome で
「3.3 フォント設定」に進んでください。

3.3 フォント設定

3.3.1 設定メニューの表示

(1) タスクトレイのIMEのアイコン(「A」や「あ」)を右クリックします。



- メニューに「設定」が表示される場合
⇒ 「3.3.2 文字コードの設定（「設定」が表示される場合）」の手順へ。
- メニューに「プロパティ」が表示される場合
⇒ 「3.3.3 文字コードの設定（「プロパティ」が表示される場合）」の手順へ。

3.3.2 文字コードの設定（「設定」が表示される場合）

(1) 「設定」をクリックします。



(2) 「全般」をクリックします。



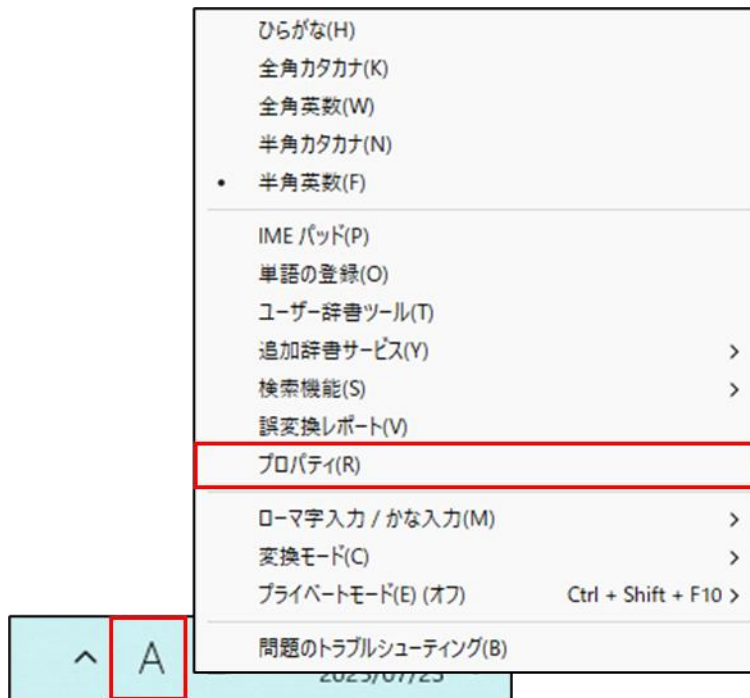
- (3) 画面を下にスクロールし、「変換候補の一覧に含める文字セットを選択する」設定を「JIS X 0208のみ」にチェックを付けます。



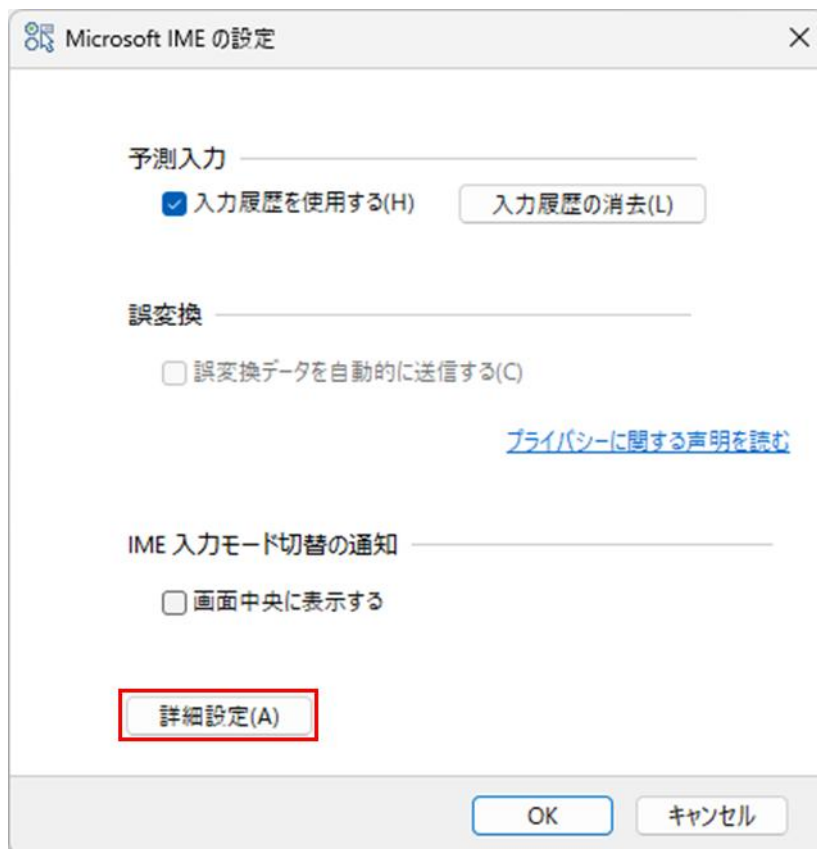
「3.3 フォント設定」は以上です。

3.3.3 文字コードの設定（「プロパティ」が表示される場合）

(1) 「プロパティ」をクリックします。



(2) 「詳細設定(A)」ボタンをクリックします。



- (3) 「変換」タブの「詳細設定(D)」ボタンをクリックします。



- (4) 「JIS X 0208 で構成された文字のみ変換候補に表示する(J)」にチェックを入れて、「OK」ボタンをクリックします。



「3.3 フォント設定」は以上です。

4. 利用者登録

4.1 利用者登録

初期設定を行ったパソコンから電子入札システムに接続し利用者登録を行って下さい。利用者登録が完了しましたら電子入札システムを利用する事ができます。

利用者登録の手順については、電子入札システムマニュアルの「物品・サービス（受注者・利用者登録編）を参照してください。

電子入札を利用するための初期設定は以上で終了です。

操作方法に関する不明点につきましては、
「電子入札ヘルプデスク」までお問合せ下さい。

【メモ】