

## 書き方見本

# 受給者の加入年金種別等の変更 (国民年金⇒厚生年金に変更した場合など)

- 3歳未満の児童を養育している場合のみ、届出が必要です。
- 厚生年金⇒厚生年金、国民年金⇒国民年金の場合は不要です。

以下の書類を添付してください。

【3歳未満の児童を養育している受給者で厚生年金に加入している場合】

□ 受給者の健康保険証のコピー ※該当しない場合は添付書類は不要です。

様式第8号(第5条・第6条関係)

必ず手書きで (ゴム印不可)

## 児童手当 氏名・住所等変更届

明石市長様

令和〇〇年〇〇月〇〇日提出

ま れ 現 て 在 い る 児 童 座 手 の 当 名 が 義 振 り 込	受 給 者	フリガナ	アカシ タロウ		生年 月日	昭和 平成	〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
		氏名	明石 太郎				
		住所	明石市 明石市中崎1丁目 5番1-806号				
			電話	(受給者) 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇			

受 給 者	変更年月日	変更前			変更後	
		氏名	住所	加入年金種別	変更内容	
	令和 〇〇 年 〇〇月 〇〇日			1. 厚生年金保険 ※共済にご加入の場合は□にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 私立学校教職員共済 <input type="checkbox"/> 国家公務員共済 <input type="checkbox"/> 地方公務員等共済 <input type="checkbox"/> 日本郵政共済組合	1. 厚生年金保険 ※共済にご加入の場合は□にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 私立学校教職員共済 <input type="checkbox"/> 国家公務員共済 <input type="checkbox"/> 地方公務員等共済 <input type="checkbox"/> 日本郵政共済組合	
				2. 国民年金 3. 未加入 4. その他( )	2. 国民年金 3. 未加入 4. その他( )	

配偶者	変更年月日	変更前			変更後	
		氏名	住所	配偶者を追加する場合	変更内容	
	令和 年 月 日			① 配偶者の職業 <input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 公務員 (勤務先: )	① 配偶者の職業 <input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 公務員 (勤務先: )	
				② 児童との親子関係 (養子縁組を含む) <input type="checkbox"/> あり ←「個人番号変更等申出書」の提出が必要 <input type="checkbox"/> なし	② 児童との親子関係 (養子縁組を含む) <input type="checkbox"/> あり ←「個人番号変更等申出書」の提出が必要 <input type="checkbox"/> なし	

変更となる児童等	変更年月日	変更前			変更後	
		氏名	住所	変更内容	変更内容	
1	令和 年 月 日					
	2	令和 年 月 日				
3	令和 年 月 日					
4	令和 年 月 日					