

申請書類（様式）

- ① 明石市指定管理者指定申請書（様式第1号）
- ② 申請者の概要（様式第1号の2）※
- ③ 主な同種業務実績（様式第1号の3）※
- ④ 共同事業体構成表（様式第1号の4）＊
- ⑤ 団体の概要（様式第1号の5）＊
- ⑥ 主な同種業務実績（様式第1号の6）＊
- ⑦ 共同事業体構成届出書（様式第1号の7）＊
- ⑧ 事業計画書（運営方針）（様式第2号）
- ⑨ 事業計画書（運営体制）（様式第2号の2）
- ⑩ 事業計画書（特別展）（様式第2号の3）
- ⑪ 事業計画書（提案事項）（様式第2号の4）
- ⑫ 事業計画書（貸館業務・施設管理業務）（様式第2号の5）
- ⑬ 事業計画書（市との協力・協働体制）（様式第2号の6）
- ⑭ 事業計画書（その他）（様式第2号の7）
- ⑮ 収支計画書（2025（令和7）～2027（令和9）年度）
(様式第3号)

【作成及び提出の注意点】

- ・ ※は単独応募の場合に、＊はグループ応募の場合に提出してください。
- ・ 評価項目に当てはまる内容を記載してください。
- ・ この様式に限らず、独自の様式で作成しても構いません。
- ・ 事業計画書（様式第2号から様式第2号の7）はそれぞれA4用紙4枚までの分量で作成してください。
- ・ 事業計画書（様式第2号から様式第2号の7）と収支計画書（様式第3号）には団体名（構成団体を含む）を記載しないでください。
- ・ 書類は「明石市立文化博物館指定管理者募集申請フォーム」より提出してください。