

記入例

就業規則の作成または変更に伴う従業員への周知報告書

明石市長 様

名称 株式会社 AKASHI代表者氏名 代表取締役 明石 太郎

明石市中小企業ジェンダー平等促進事業により、作成・変更した事業所 **株式会社 AKASHI** の就業規則については、労働基準法第106条の規定により、当該就業規則を以下のとおり従業員に周知したことを報告します。

1. 新規作成又は変更した就業規則の周知方法(該当する内容 **すべてに** してください)

- 従業員が見やすい場所への掲示又は手に取ることができる場所への設置

掲示開始日	令和5年11月27日
掲示場所	(例)全従業員が利用する休憩スペース 全従業員が利用するロッカールーム

- 全従業員への書面交付

交付日	
交付にあたっての説明文書など	※別途、添付ください

- デジタルデータによる周知

(PC 等により従業員がいつでも簡単にアクセスし、閲覧できるような措置)

データ公表日	
データ格納場所	(例)全従業員がPC からアクセスできるフォルダ内 全従業員がいつでもアクセスできるクラウド上

2. 周知状況が確認できる写真データなど

(掲示場所の写真、デジタルデータによる周知をしたことがわかる PC 画面のコピーなど)

