

制限付一般競争入札の実施について

制限付一般競争入札（郵便方式）を実施するので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 及び明石市契約規則（平成 5 年規則第 10 号）第 5 条の規定に基づき、下記のとおり公告する。

記

1 借入内容

- | | |
|----------|---|
| (1) 件 名 | 庁内ネットワーク通信機器更新等賃貸借（長期継続契約） |
| (2) 納入場所 | 明石市中崎 1 丁目 5 番 1 号 明石市役所 |
| (3) 業務概要 | 通信機器の設定内容設計、機器更新、撤去並びに保守業務 1 式 |
| (4) 借入期間 | 納入期限 契約締結日の翌日から令和 5 年 11 月 15 日まで
上記期限までに賃借物件を使用可能な状態で設置を完了すること
賃借期間 令和 5 年 12 月 1 日から令和 9 年 11 月 30 日まで
(地方自治法第 234 条の 3 に規定する長期継続契約) |

2 入札参加要件（参加者は、次のすべての要件に該当していること。）

- (1) 明石市入札参加資格者名簿（物品・サービス部門）の物品の製造・販売の部に、契約の種類が「**情報機器・家電**」で登録されていること、又は、サービス業務の部に、契約の種類が「**サービス**」で登録されており、かつ、業種区分が「**レンタル・リース**」で登録されていること。
- (2) 下記の①から④までのいずれかに該当すること。
 - ①明石市内の本店で登録している者（市内業者）
 - ②明石市内に支店・営業所等を有しており、同支店・営業所等において契約締結の代理人を置く登録を行っている者（準市内業者）
 - ③兵庫県内の本店で登録をしている者（県内本店業者）
 - ④兵庫県内に支店・営業所等を有しており、同支店・営業所等において契約締結の代理人を置く登録を行っている者（県内支店・営業所等登録業者）
- (3) 平成 25 年 5 月 1 日から令和 5 年 4 月 30 日までの間に、国内において、国、地方公共団体又はそれに準じる機関（公社、公団、事業団等）の発注に係る下記①及び②の要件を満たすこと。
 - ①ネットワーク構築業務（ルータ 10 台以上を含むものに限る）を元請として継続して 12 か月以上行った実績を有し、かつ、兵庫県内を事業拠点とする者を導入業者とすることができること。
 - ②ネットワーク構築業務（ルータ 10 台以上を含むものに限る）の保守を元請として継続して 12 か月以上行った実績を有し、かつ、兵庫県内を事業拠点とし故障等の障害発生時に迅速に対応できる体制を整えている者を保守業者とすることができること。
- (4) 上記(3)の①の業務に従事した経験を有する者を雇用している者を導入業者とし、かつ、本業務の業務責

任者として配置できること。(資格及び専任性は問いません。)

- (5) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (6) 明石市契約規則第3条(平成5年規則第10号)の規定に該当しないこと。
- (7) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
ただし、更生手続開始の決定又は再生計画認可の決定が参加申込期日以前になされている場合は、この限りではない。
- (8) 明石市の指名停止期間中でないこと。なお、公告日から開札日までに指名停止措置を受けた場合は、参加資格を失うものとする。
- (9) 公告日において納期限が到来している明石市税を開札日の前日までに完納していること。
- (10) 開札日の前日において、国税(法人税(個人にあっては所得税)並びに消費税及び地方消費税)を完納していること。また、落札者となった場合は、契約締結期限までの間に、国税の滞納がないことを証する納税証明書(写し(PDF形式を含む)可)を提出できること。
- (11) 仕様書等の内容を熟知し、業務内容等を十分に理解した上で入札に参加できること。

3 仕様書の申込み

(1) 期間

令和5年6月2日(金)から令和5年6月8日(木)午後4時まで

(2) 方法

ア 仕様書の申込みを希望する者は、上記期間内に明石市情報管理課へ仕様書予約申込票(指定様式)をファクシミリにより申し込んでください。

※仕様書の受け取りは入札参加の条件となります。

(FAX 078-918-5130 明石市情報管理課 賃貸借契約担当者 宛)

イ 申込票受付後、明石市情報管理課が日時等を指定しますので、CD-R等の記録媒体(USBメモリは不可)を持参して明石市情報管理課(本庁舎8階)までお越しください。

仕様書のPDFファイルのコピーを渡します。

(3) 日時等の指定

ア 令和5年6月2日(金)から令和5年6月7日(水)までの間に申し込んだ場合

- a 午後4時までに申し込まれた方については、申込み当日の午前9時から午後5時までの間で時間を指定します。(土日は翌開庁日午前9時以降)
- b 午後4時以降に申し込まれた方については、申込み日の翌日午前9時から午後5時までの間で時間を指定します。

イ 令和5年6月8日(木)に申し込んだ場合

- a 必ず午後4時までに申し込んでください。申込み当日の午前9時から午後5時までの間で時間を指定します。
- b 午後3時30分以降に申し込んだ場合は、仕様書予約申込票(指定様式)をファクシミリ送信後、明石市情報管理課(078-918-5009)まで着信確認を行ってください。
- c 午後4時以降の申込みは受け付けません。

4 仕様書等に対する質問及び回答

- (1) 仕様書等に関して質問しようとする者は、下記期間内にファクシミリにより明石市情報管理課へ仕様書等に関する質問書(指定様式)を提出してください。

令和5年6月2日(金)から令和5年6月13日(水)午後1時まで

(FAX 078-918-5130 明石市情報管理課 貸貸借契約担当者 宛)

(2) 質問に対する回答

令和5年6月15日(木)午後1時から明石市ホームページにおいて公表します。

5 入札参加申込み

- (1) 参加を希望する者は、次に掲げる書類を角2封筒等のA4サイズが折らずに入るものに封かんし、封筒の表面に宛名シール(指定様式)を貼り付けて郵送してください。

ア 制限付一般競争入札参加申請書(指定様式)

イ 入札書(指定様式)

ウ 業務費内訳書 ※内訳書は任意の様式で可

エ 業務実績調書(指定様式)及び業務の実績を証する契約書等(写)

オ 配置予定業務責任者の雇用関係を証する書類(写)

カ 配置予定業務責任者調書(指定様式)及び業務に従事したことを証する書類(写)

キ 導入・保守業務拠点調書(指定様式) ※別会社に委託等する場合には業務を請け負う別会社の実績内容が分かる契約書等(写)

- (2) 封筒の提出については、持参は認めません。必ず、下記により書留等(簡易書留も可)の、郵便局が配達し、明石市が受領した事実の証明が可能な方法にて郵送してください。

ア 令和5年6月15日(木)午後1時に、明石市ホームページに仕様書等に対する質問及び回答を掲載しますので、必ずこれを確認の後、郵送してください。

イ 明石市情報管理課への郵便物の必着期限は、令和5年6月22日(木)です。この必着期限を過ぎて到着したものは受理しません。

(送付先 〒673-8686 明石市中崎1丁目5番1号

明石市役所情報管理課 貸貸借契約担当者 宛)

また、郵便事故等により申請書類等が提出先に到着しなかったことに対する異議を申し立てることはできません。

ウ 郵便物提出日中に、ファクシミリにより明石市情報管理課へ制限付一般競争入札参加確認書(指定様式)を送付してください。

(FAX 078-918-5130 明石市情報管理課 貸貸借契約担当者 宛)

6 開札日時及び場所

- (1) 日時

令和5年6月23日(金)午前10時00分(予定)

- (2) 場所

明石市役所 本庁舎8階 804会議室

7 入札保証金

免除

8 契約保証金

要(年度毎に年間執行予定貸貸借料総額の10分の1以上を納付すること。ただし、明石市契約規則第25条第1項の各号に該当する場合は免除する場合がある。)

9 消費税の取扱い

入札金額は、契約希望月額 $\frac{110}{100}$ で記載してください。（税抜で記載）
契約締結に際しては、落札金額に10%を加算した月額で契約を行います。
なお、1円未満の端数は、この金額において切り捨てます。

10 入札金額の取扱い

入札金額は月額（税抜き）を記載してください。

11 支払条件

前金払 無 部分払 有（毎月払）

12 予定価格（税抜）

233,800 円（月額）

14 暴力団排除に関する誓約書の提出について（契約締結時の注意事項）

「明石市が行う契約からの暴力団排除に関する要綱」第5条第1項の規定により、契約期間内の総額が200万円を超える場合には、落札決定者は契約締結時までに、自らが暴力団等に該当しない旨等を記載した誓約書を提出していただきます。

契約締結期限までに当該誓約書が提出されていない場合には契約を締結しません。

この場合において、入札・契約等に要したすべての費用について、明石市に請求することはできず、入札参加者の負担となりますのでご注意ください。また、明石市入札参加者等指名停止基準別表第2第8項第9号アの規定により、指名停止措置（3か月）を行います。

15 長期継続契約

本賃貸借契約は、地方自治法第234条の3に基づく長期継続契約として契約を行うものです。ただし、契約締結日の属する年度の翌年度以降において、本賃貸借契約における予算が削除された場合又は年間予定賃貸借料総額未満に減額された場合は、本賃貸借契約を解除することがありますので、了承の上、入札にご参加ください。

16 契約条項等を示す場所

明石市契約規則、応募条件等については、財務室契約担当及び明石市ホームページ「入札コーナー」において閲覧することができます。

17 入札に関する条件

- (1) 入札書が指定の日時までに到着していること。
- (2) 入札者が同一事項について2通以上した入札でないこと。
- (3) 入札者の記名押印があり、入札内容が明確であること。
- (4) 入札金額が明確であること及び入札金額が訂正されていないこと。
- (5) 談合その他の不正行為によって行われたと認められる入札でないこと。

18 無効とする入札

- (1) 入札に参加する者としての必要な資格のない者の行った入札
- (2) 虚偽の申請により資格を得た者の行った入札
- (3) 入札に関する条件に違反した入札

19 資格審査及び落札決定について

- (1) 開札場所においては、一旦全件保留とし、参加資格について事後審査を行います。
- (2) 資格審査については、最低価格入札者から順次行い、審査の結果、参加要件を満たしていることが確認できた時点で落札決定を行います。
- (3) 入札結果は、令和5年6月26日（月）から明石市ホームページにて掲載します。

20 その他

- (1) 明石市法令遵守の推進等に関する条例（平成22年条例第4号）に定める不当要求行為等を行った場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (2) 当該入札に参加を希望する方は、事前に必ず明石市ホームページ「入札コーナー」掲載の業者登録一覧表で業者コード等を確認した上で申し込んでください。
- (3) 提出書類等に不備がある場合は無効となるので、当該入札に参加を希望する方は、事前に必ず明石市ホームページ「入札コーナー」掲載の応募案内を確認した上で申し込んでください。
- (4) 適正な技術者等の配置が条件となっている場合には、この入札における契約締結時に適正な技術者等の配置が必要となります。適正な技術者等の配置ができなかった場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (5) 入札参加の際に提出を必要とする書類等において、虚偽の記載等の不正な行為が判明した場合には、明石市入札参加者等指名停止基準により措置されます。
- (6) 最低価格入札者であっても、資格審査において必ずしも落札者とならない場合があります。
この場合において、入札等に要したすべての費用について、明石市に請求することはできず、入札参加者の負担となりますのでご注意ください。
- (7) 明石市内に本店を有するか、明石市内の支店等に権限を委任している個人事業主が入札参加する場合、明石市税の納税状況確認のため、個人事業主が居住する住所地を開札日当日に確認することがありますので、ご注意ください。
- (8) その他入札及び契約に関する事項については、財務室契約担当の規定等を準用します。