

受付印

7

市町村民税
道府県民税
森林環境税

給与支払報告
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

整理番号

6年度
7年度

特別徴収指定番号
宛番号

特別徴収指定番号
宛番号

課税
氏名
担当
者
内線

所在地
地名
提出
個人番号又は法人番号
(右詰めでご記入ください)

給与
氏名
生年月日
個人番号
住所
1月1日現在
異動後

新
姓
年
月
日

(ア)
特別徴収税額
(年税額)
円

(イ)
徴収済税額
例) 11月10日納期限分の場合→10月分
月分から
月分まで
円

(ウ)
未徴収税額
(ア) - (イ)
月分から
月分まで
円

異動年月日
令和
年
月
日

異動の事由
※事業主及び従業員の希望のみによる
普通徴収への切替はできません。
番号を記入
1. 転勤・転籍
2. 退職
3. 死亡
4. 休職
5. 長欠
6. 支払少額
7. 支払不定期
8. その他
8. その他の理由を右欄へ記入

異動後の未徴収税額の徴収方法
番号を記入
① 特別徴収継続
② 一括徴収
③ 普通徴収
(本人が納付)

① 特別徴収継続の場合（給与所得者が、新しい勤務先で特別徴収を希望する場合に記入してください。）

新しい勤務先
(特別徴収義務者)

所在地
地名
フリガナ
称

特別徴収指定番号

担当
氏名
電話
者

新しい勤務先へは、
月割額
円
を
月分
(翌月10日納期限)から徴収し、納入するよう連絡済みです。
※新しい勤務先へ月割額をお伝えください。

受給者番号

納入書の要否
(新規の場合のみ記載)

番号を記入
① 必要 ② 不要

法人番号
※新しい勤務先が法人の場合は、ご確認の上記入してください。

② 一括徴収の場合（未徴収税額を一括徴収する場合に記入してください。）

番号を記入
①
②

1. 異動年月日が12月31日以前でかつ本人からの申出があったため。
2. 異動年月日が1月1日以降でかつ特別徴収の継続の希望がないため。

徴収予定額
(ウ)と同額を
右欄に記入
円

左記の一括徴収した税額は、
月分 (翌月10日納期限) で納入します。

③ 普通徴収の（一括徴収しない）場合（①及び②に当てはまらない場合に記入してください。）

番号を記入
①
②
③

異動年月日が1月1日～4月30日の場合は、原則、一括徴収してください。
1. 異動年月日が6月1日～12月31日でかつ本人からの申出がないため。
2. 異動年月日が1月1日～4月30日でかつ給与及び退職手当等から未徴収税額(ウ)を一括徴収できないため。
3. 死亡による退職のため。

旧特別徴収処理欄

6年度
7年度

月分以降の月割額は
月分以降の月割額は

1. 特別徴収義務者を変更
2. 普通徴収切替
3. 一括徴収
4. その他
1. 特別徴収義務者を変更
2. 普通徴収切替
3. 一括徴収
4. その他

入力者
点検
入力者
点検

市町村処理欄					
A	B	C	D	E	F
G	H	I	J	K	L

あっても、必ず残税額をまとめて徴収してください。
退職の日が一月一日以後の方については、本人からの申出がない場合で