

入所申請時必要書類チェックシート

本シートで必要書類をご確認の上、不足・不備書類がないよう受付期間内にご提出ください。

年度途中の入所を希望される場合は、入所申請書受付から1か月後の1日または15日のいずれかが入所日となります。

*このチェックシートは提出不要です。

1 入所申請書兼延長育成利用申請書	
☐	入所月に記入、入所日（1日または15日）に☑できていますか。
☐	延長育成の利用についていずれかに☑できていますか。
☐	特記事項についていずれかに☑できていますか。支援員の調査の同意確認欄に☑できていますか。
☐	世帯員の住民基本台帳の記載事項を確認することの同意確認欄に☑できていますか。
2 入所に関する同意書兼確認書	
☐	記載されているすべての項目を確認・同意しましたか。
☐	署名欄（日付・住所・保護者氏名・児童氏名・クラブ名・学年）に記入漏れはありませんか。
☐	入所児童1人につき1枚記入できていますか。
☐	提出前にコピーを取りましたか。コピーしたものは控えとして各自保管してください。
3 就労証明書	
☐	保護者全員分がありますか。
☐	発行日より3カ月以内のみ有効です。証明年月日・発行年月日は3カ月以内ですか。
* 就労以外で入所の場合の必要書類については募集要項4ページを確認してください。 * 兄弟姉妹で同時に入所の場合は、すべての保護者分を1通ずつ取得後、児童氏名欄に入所児童全員を連名で記入し、いずれか児童1人分に添付して提出してください。	
4 保護者負担金口座振替依頼書	
（前回登録済の口座を利用する場合は提出不要）	
☐	保護者の住所、氏名欄に記入漏れはありませんか。
☐	児童クラブ名、児童氏名欄に記入漏れはありませんか。
☐	届出印（1・2枚目）の押印漏れはありませんか。
☐	<u>記入・押印後、金融機関の窓口で手続きは終わっていますか。</u> <u>3枚目は保護者の控えのため自宅で保管してください。4枚目を提出してください。</u>
5 保護者負担金の世帯区分（変更）届出書	
☐	いずれかの世帯区分に該当しますか。該当しない場合は提出の必要はありません。
☐	該当するすべての世帯区分に☑できていますか。
☐	同意書欄に記入漏れはありませんか。
6 アレルギー等届出書	
☐	記載されている内容を確認しましたか。アレルギー等で児童クラブから提供されるおやつを、食べられない場合は提出が必要です。該当しない場合は提出の必要はありません。