申請時提出書類チェックリスト（掲示板設置等補助金）

※申請書等作成時には、必ず記入例を確認し、説明をお読みください。

チェック欄	書類名	注 意 点
☐	自治会等掲示板設置等補助金 交付申請書	記入例を参照
☐	自治会等掲示板設置等 事業計画書	記入例を参照
☐	収支予算書	記入例を参照
☐	工事費見積書（二者以上） （原本）	工事内容が同一であり、工事等の内訳と総額が記載 された見積書 ※金額の低い方が補助金の算定対象となります。
☐	現状の写真	新設の場合は設置予定場所を撮影してください。
☐	掲示板設置場所が分かる地図	
☐	（行政財産使用許可書） または （道路占用許可書）など （写し可） ※既に許可を受けている場合も 写しが必要です。	※道路や公園等の <u>公共の場所に設置</u> する場合のみ 設置場所を所管する部署と事前相談の上、設置可能 な場所であることを確認した後、本補助金を申請し てください。 補助金交付が決定した場合、改めて所管部署へ許可 書等の申請を行い、コミュニティ・生涯学習課へ提出 してください。

◆公共の場所に関する所管部署（一例）

- ・明石市管理の道路上に設置する場合

行政財産使用許可申請	道路総務課総務係	TEL：078-918-5031
道路占用許可申請	道路総務課利用調整係	TEL：078-918-5032
- ・明石市管理の公園内に設置する場合

行政財産使用許可申請	公園・海岸課	TEL：078-918-5039
------------	--------	------------------

◆公共の場所に新設する場合の注意点

- ※申請方法や設置可能な場所かどうかなど、所管部署と十分に事前相談を行ってください。
- ※事前相談は、あくまで原則的な確認となります。正式な許可については、申請後の審査の結果によりますので、ご了承ください。
- ※公共の場所への設置許可書の発行には、添付書類等が整った後の正式受理から2週間程度を要します。余裕を持った日程で申請ください。

その他、所管する担当部署が不明な場合等は、コミュニティ・生涯学習課までお問い合わせください。