

明石市職員採用試験（文化財担当）

1 次試験合格者のみなさま

明石市職員採用試験（文化財担当）2 次試験のご案内

- 1 試験内容 専門試験、個別面接
※ 個別面接の最初に 1 分程度の自己 P R がありますので、ご準備ください。
- 2 集合時刻 集合時刻の 1 5 分前以降にお越しください。
- 3 2 0 2 3 年 9 月 2 9 日（金）午前中までに行うこと
「職務経歴等報告書」、「健康状態についての申告書」を印刷し、手書き（自筆）で作成のうえ、9 月 2 9 日（金）午前中までに saiyou@city.akashi.lg.jp へ P D F 形式で提出（送信）してください。
※ 様式は、市ホームページに掲載しています。
※ 「職務経歴等報告書」については、Word ファイルでの提出も可。
※ P D F のデータ容量が大きいと受信できない場合がありますので、可能な限り圧縮してからご送付ください。データが大きい場合は、提出書類を 1 点ずつ送信していただいても構いません。
※ メール の 件名 に 受験番号 と 名前 を 入れて ください。
- 4 1 0 月 1 日（日）までに行うこと
「基礎能力試験（択一式）」、「適性検査（性格検査）」を 1 0 月 1 日（日）までに全国のテストセンターを予約のうえ受験してください。
【基礎能力試験（択一式）・適性検査（性格検査）の実施について】
1) 1 次試験の合格者を対象に基礎能力試験と適性検査を実施します。
後日、ご登録のメールアドレスへ受験案内メールを送付させていただきますので、メールの内容を確認のうえ、各自、ご希望の日時・会場にて受験してください。
なお、9 月 2 1 日（木）1 7 時までにはメールを送付します。メールが届かない場合は、下記（職員担当）までご連絡ください。
2) 受験案内メールは「help@cbt-s.com」又は、「renraku@cbt-s.com」から送信されますので、受信可能にするよう、事前にご設定ください。
ドメインで設定される場合は、「cbt-s.com」でご設定ください。
3) メール の 受信 方法 は、お 使い の 機種、メールソフト、通信環境によって異なります。
お 使い の メール サービス 提供元 の ホーム ページ 等 を 参考 に、メール を 受信 できる よう 設定 を して ください。
※基礎能力試験と適性検査の所要時間は約 7 0 分（受付等の時間を除く）です。
- 5 試験当日までに行うこと
最終学歴の学業成績証明書の入手
※最終学歴が大学院の場合は、大学及び大学院のもの。専門学校の場合は、その一つ前の高校、大学等のもの。
※入手が難しい場合はご連絡ください。

6 試験日に持参するもの

- (1) 学芸員資格証の写し、又は同資格取得見込証明書
- (2) 上記5で入手した最終学歴の学業成績証明書（コピー可）
- (3) 受験番号がわかるもの（スマホ等のメール画面や、その印刷物など）
- (4) 筆記用具 {HB又はBの鉛筆（シャープペンシル可）・消しゴム}

7 2次試験の注意事項

- (1) 指定の時刻に遅れないよう集合してください。
- (2) 試験中、携帯電話の使用（時計機能等としての使用を含む）を一切禁止します。
- (3) 乗用車、バイク等の利用による来庁は禁止します。
- (4) 試験の順番等により、待ち時間が長くなったり、終了時刻が遅くなったりする場合がありますので、あらかじめご了承ください。待ち時間の外出等は可能です。
- (5) 2次試験の受験を辞退される方及び上記5の書類が当日までに準備できない方は、事前に下記までご連絡ください。

8 文化財調査指導員（会計年度フルタイム勤務職員）としての選考希望について

このたびお申込みいただいた「文化財担当（正規職員・任期付フルタイム勤務職員）」採用試験において、受験者の中から一定基準を満たした方を、「文化財調査指導員（会計年度フルタイム勤務職員）」として採用する可能性があります。

つきましては、2次試験当日に、このたびの「文化財担当（正規職員・任期付フルタイム勤務職員）」採用試験と併せて、「文化財調査指導員（会計年度フルタイム勤務職員）」の選考を行うことについて、意向調査をさせていただきますので、回答のご準備をお願いいたします。

【会計年度フルタイム勤務職員の概要】

職 種	文化財調査指導員
身 分	会計年度フルタイム勤務職員（週5日×7時間45分）
配 属 先	明石市立文化博物館など
職 務 内 容	埋蔵文化財発掘調査、資料整理の指導、その他文化財保護・啓発に関わる業務
任 用 期 間	原則2024年4月1日から勤務を開始し、最長3年間 ※1年ごとの勤務成績によって任用を更新します。 ※任期最終年に再度試験が実施され、受験し合格した場合、引き続き勤務することが可能です。なお、任期中に65歳に達する者にあつては、65歳となる年度末までを任用期限とします。 ※採用後1月間は、地方公務員法第22条等の規定に基づき条件付採用とし、その間職務を良好な成績で遂行した時に、正式採用とします。なお、再度の任用の都度、同様の取り扱いとなります。 ※任用期間中に、正規職員の採用試験を受験することも可能です。
給 与	給料月額（地域手当含む）・・・210,410円 年収（年2回の賞与含む）・・・約345万円（2023年4月1日現在） ※上記年収は、賞与が満額支給された場合の金額であり、採用1年目は上記金額より少なくなります。

【問合せ先】 明石市役所総務局職員室（職員担当）

Tel.078-918-5006（直通）