

# 提出書類一覧表

(ネットワーク型防犯カメラ設置・管理業務委託)

様式番号	名称	提出時期	提出先	
プロポーザル方式参加申込に必要な書類	1	提案仕様書等に関する質問書 ※質問の無い場合は提出不要	2022年10月18日(火)～ 2022年10月25日(火)午後1時	総務局総合安全対策 室安全管理担当 【FAX】
	2	公募型プロポーザル方式業務委託参加確認書 (1部)	2022年10月28日(金)午後1時～ ※書留手続後、速やかにFAX	
	3	宛名シール(1部)		総務局総合安全対策 室安全管理担当 【申込封筒に貼付】
	4	公募型プロポーザル方式業務委託参加申請書 (1部)		総務局総合安全対策 室安全管理担当 【書留(簡易書留可)】
	5	参考見積書(1部原本、9部コピー)		
	6	参考業務費内訳書(表紙)(10部)		
	任意 様式	参考業務費内訳書(本体)(10部)		
	7	将来必要経費見積書(1部原本、9部コピー)		
	8	企画提案書(表紙)	2022年10月28日(金)～ 2022年11月8日(火)午後5時【必 着】	
	任意 様式	企画提案		
		業務スケジュール		
		実施体制調書		
		業務実績調書		
		会社概要書		
	9	業務責任者の雇用関係を証する書類(写) ※健康保険証(※)等 ※被保険者の保険者番号、記号及び番号 がマスキングされたもの		
	10	公共性(施策反映)評価提出書(表紙)		
	11	障害者雇用状況報告書 又は 障害者の雇用状況申立書兼誓約書		
	12	子育て支援取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
	13	男女共同参画社会づくり取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
	14	若年雇用者育成取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
15	保護観察所への協力雇用主としての登録 を証する書類(写) ※該当する場 <span style="text-decoration: underline;">合に限り提出</span>			
16	更生支援取組調書 ※保護観察所への協力雇用主としての登 録がある場 <span style="text-decoration: underline;">合に限り提出</span>			
17	厚生労働省から安全衛生優良企業の認定 を受けていることを証する書類(写) ※該当する場 <span style="text-decoration: underline;">合に限り提出</span>			
	国税の滞納がないことを証する納税証明書 ※発行日が公告日以降の日付の原本に限る。 ※納税の猶予の特例を受けている場合は、国税 (法人税(個人にあつては所得税)並びに消費税及 び地方消費税)の納税証明書その1(直近2年分)			

		過去3年分の決算状況がわかる書類		
(本見積時) 受託予定者決定後 に必要な書類	18	見積書(1部)	2022年11月25日(金)～ 2022年12月1日(木)	総務局総合安全対策 室安全管理担当 【原則持参】
	19	業務費内訳書(表紙)(1部)		
	任意 様式	業務費内訳書(本体)(1部)		
	20	委任状(1部) ※代表者が見積する場合は不要		

※ 上記にない場合でも公告文にて提出を求める必要書類については、そのすべてを提出する必要があることに留意すること。