

# 提出書類一覧表

名称		提出期限等	提出・Fax先等
1	入札参加に必要な書類 ア <u>制限付一般競争入札参加申請書（指定様式）</u> イ <u>入札書（指定様式）</u> ウ <u>業務費内訳書表紙（指定様式）</u> エ <u>業務費内訳書（任意様式）</u> ※積算根拠となる内訳書を提出してください。 オ <u>業務実績調書（指定様式）及びその実績を証する契約書等（写）</u> カ <u>配置予定業務責任者の雇用関係を証する書類（写）</u>	令和5年1月31日(火)	〒 673-0044  <u>明石市藤江924番地の8 明石市消防局</u> <u>総務課施設装備係</u>  業務委託契約担当 宛  書留（簡易書留も可）により郵送すること
2	宛名シール	郵送用封筒に貼付けしてください。	
3	設計図書等に関する質問書	公告指定の日時、様式により F A X により質問してください。  Fax <u>078-918-5983</u>	
4	制限付一般競争入札参加確認書	入札参加書類を郵送した当日中に F A X 送信してください。  Fax <u>078-918-5983</u>	

※上記以外に公告文等にて提出を求めている必要書類については、その全てを提出すること。