

# 婚姻届記載例

受付時分	時	分
午前		
午後		

## 婚姻届

令和 年 月 日 届出  
長 殿

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号	長 印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通知

(1) 氏名	夫 になる 人		妻 になる 人	
	あかし 氏	てんもん 名	うわぶみ 氏	まいこ 名
生年月日	昭和(平成) 2年 5月 20日		昭和(平成) 4年 8月 17日	
(2) 住所	兵庫県明石市 中崎 1丁目 5番 1号		兵庫県西宮市 甲子園口 3丁目 9番 3号	
	方書 △△ マンション 701号 世帯主の氏名 明石 天文		方書 世帯主の氏名 魚住 新明	
(3) 本籍	大阪府大阪市 中央区 大阪城 1番地		兵庫県神戸市 中央区 雲井通 五丁目 1番地	
	筆頭者の氏名 明石 大観		筆頭者の氏名 魚住 新明	
父母及び養父母の氏名	父 大久保 王子	続き柄 二男	父 魚住 新明	続き柄 長女
	母 明石 岬		母 魚住 藤江	
父母との続き柄	養父 明石 大観	続き柄 養子	養父	続き柄 養女
	養母		養母	
(4) 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input checked="" type="checkbox"/> 夫の氏	新本籍 (左の☑の氏の人が入籍の筆頭者となっているときは書かないでください) 兵庫県明石市明石公園 1番地		
(5) 同居を始めたとき	平成(令和) 4年 2月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください)			
(6) 初婚・再婚の別	<input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 離別 令和 年 月 日		<input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 離別 令和 年 月 日	
(7) 同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/>	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯		
	夫 <input checked="" type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/>	2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯		
(8) 夫妻の職業	夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/>	3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用労働者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)		
	夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input checked="" type="checkbox"/>	4. 3にあてはまらない常用労働者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)		
その他	夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/>	5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯		
	夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/>	6. 仕事をしている者のいない世帯		
届出人署名 (※押印は任意)	夫 明石 天文 (明石)	妻 魚住 舞子 (魚住)		
事件簿番号	住所を定めた年月日			

・必ず本人が署名してください。押印は任意です。

### <持参するもの>

- ・婚姻届書 1通
- ・夫婦双方の戸籍全部事項証明(戸籍とう本) 各1通(本籍地が市外の方のみ)
- ・届書に押した夫と妻の印鑑(押印した場合)
- ・持参者の身分証明書(運転免許証・パスポート・マイナンバーカード・住基カード・保険証など)

◎2名の成年の証人が必要です。

証 人	
署 名 (※押印は任意)	朝霧 太郎 (朝霧) 人丸 花子 印
生 年 月 日	昭和(平成) 60年 11月 9日 昭和(平成) 58年 6月 10日
住 所	兵庫県明石市 松が丘 2丁目 3番 7号 兵庫県明石市 小久保 2丁目 7番地の20
本 籍	兵庫県明石市 二見町 東二見 457番地 2 兵庫県加古川市 加古川町 北在家 2000番地

・証人は、必ず成人2人の署名が必要です。押印は任意です。  
・外国の方式で婚姻が成立している場合は、証人は不要です。  
ただし、添付書類として婚姻証明書および日本語訳文が必要です。

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

婚姻後、名乗る氏に☑のようにするしをつけてください。ただし、外国人と婚姻する場合にはつけなくてください。  
☑の氏の人、または外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつけられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。  
内縁のものはふくまれません。

夫になる人もしくは妻になる人の本籍地、または所在地のいずれかの市区町村役場に出してください。  
届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

- ◎ 署名は必ず本人が自署してください。
- ◎ 押印する場合、印は各自別々の印を押してください。
- ◎ 届出人の印をご持参ください。(任意)

#### <届出時の本人確認について>

届出時に本人確認を実施しています。  
届書を持参される方(使者、代理人を含む)は運転免許証やパスポートなど顔写真貼付の身分証明書をお持ちください。身分証明書をお持ちでない方も届出はできます。届出時に届出人で身分証明書等をお持ちでない方または使者等が持参された場合は、受理後、届出人に通知書を送付します。

連絡先

夫	電話 090-0000-△△△△
妻	電話 090-△△△△-0000

※昼間連絡できる場所を書いてください。

(2022.5.000)

#### 【お問い合わせ】

明石市役所市民課戸籍係 直通 (078) 918-5079

・婚姻届を提出しても住所は変わりません。  
・住所の変更がある時は、住民異動届を執務時間内に提出してください。(市外から転入する方は、前住所地の転出証明書が必要です。)

・婚姻後、夫の氏を名乗るか妻の氏を名乗るか選んで☑をつけてください。  
・夫婦の新しい戸籍の本籍を決めて、新本籍欄に記入してください。  
ただし、すでに筆頭者になっている方の氏を名乗る場合は記入不要です。

夫	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 番 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
妻	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 番 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
使者	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 番 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無