

平成27年度 評価委員会スケジュール

| 月 | 評価委員会 | 内 容 |
|-----|---|---|
| 6月 | 月末 | <ul style="list-style-type: none"> ・業務実績報告書受理（法人→評価委員会） ・財務諸表等 } 受理 ・事業報告書、決算報告書 } 法人→市→評価委員会 ・各評価委員への事前説明 |
| 7月 | <p><第1回></p> <p>↑</p> <p>審</p> <p><第2回></p> | <p>【7月3日 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎平成26年度業務実績評価 <ul style="list-style-type: none"> ・法人の自己評価の説明、それに対する質疑応答 ◎平成26年度財務諸表の検証（委員会終了後、個別ヒアリング） <ul style="list-style-type: none"> ⇒評価委員による個人評価提出（7/10 提出期限） <p>【7月24日 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎平成26年度業務実績評価 <ul style="list-style-type: none"> ・項目評価 } 評価の審議及び項目別評価（仮）決定 ・全体評価 } 評価結果（案）の作成の意見聴取 ◎平成26年度財務諸表に関する意見書（案）作成 <ul style="list-style-type: none"> ⇒全体評価の意見集約（7/31 提出期限） |
| 8月 | <p>↓</p> <p>議</p> <p><第3回></p> | <p>【8月7日 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎平成26年度全体評価の事務局（案）の審議及び評価結果の確定 ◎平成26年度財務諸表に関する意見書の確定 ◎業務継続の必要性等に係る意見 <p>・評価結果通知（法人、市）</p> <ul style="list-style-type: none"> ●法人への評価結果の通知（※業務運営の改善勧告） ●市長に評価結果を報告 |
| 9月 | <p>↑</p> <p>審</p> <p>・パブリックコメント</p> <p><第4回></p> | <p>【8月下旬～9月 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎業務継続の必要性等に係る意見の確定 ◎第2期中期目標（案）の説明（及び審議①） <ul style="list-style-type: none"> →市は評価結果を議会へ報告（議案） ●評価結果の公表 <ul style="list-style-type: none"> →市議会に第2期中期目標（案）の中間報告 |
| 10月 | <p>↓</p> <p>議</p> <p><第5回></p> | <ul style="list-style-type: none"> ●第2期中期目標（修正案）のパブコメ実施 ◎各評価委員に持ち回りで第2期中期目標の修正案の確認 |
| 11月 | <p><第6回></p> | <p>【10月下旬～11月 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎第2期中期目標（最終案）の審議②、確定 ◎平成27年度上半期事業ヒアリング |
| 12月 | <p><第7回></p> | <ul style="list-style-type: none"> ●議会に第2期中期目標を上程、議決（第2期中期目標の概要説明） <ul style="list-style-type: none"> →市は法人へ第2期中期目標を指示 |
| 1月 | <p><第8回></p> | <p>【12月～1月 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎第2期中期計画（案）の審議① |
| 2月 | <p><第9回></p> | <p>【1月～2月上旬 審議内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎第2期中期計画（最終案）の審議②又は持ち回りによる確認、決定 |
| 3月 | | <ul style="list-style-type: none"> ●議会に第2期中期計画を上程、議決 <ul style="list-style-type: none"> →市は法人の第2期中期計画を認可 ●平成28年度の年度計画を市に提出 |