

## 提出書類一覧表

(令和4年度 明石市ユニバーサルデザインのまちづくり実行計画改定支援業務委託)

様式番号	名称	提出時期	提出先・提出方法	
プロポーザル方式参加申込に必要な書類	1	提案仕様書等に関する質問書 ※質問の無い場合は提出不要	2022年5月10日(火)～ 2022年5月17日(火)午後1時	政策局企画・調整室 【メール】
	2	公募型プロポーザル方式業務委託参加確認書 (1部)	2022年5月19日(木)午後1時～ ※書留手続後、速やかにメール	
	3	宛名シール(1部)		政策局企画・調整室 【申込封筒に貼付】
	4	公募型プロポーザル方式業務委託参加申請書 (1部)		
	5	参考見積書(1部原本、3部コピー)		
	6	参考業務費内訳書(表紙)(4部)		
	任意 様式	参考業務費内訳書(本体)(4部)		
	7	企画提案書(4部)		企画提案書(表紙)
	任意 様式			企画提案
				業務スケジュール
				8
	9			配置予定業務責任者調書
	10		業務実績調書	
	11		会社概要書	
		業務責任者の雇用関係を証する書類(写) ※健康保険証(※)等 ※被保険者の保険者番号、記号及び番号 がマスキングされたもの	2022年5月19日(木)～ 2022年5月31日(火)【必着】	政策局企画・調整室 【書留(簡易書留可)】
	12	公共性(施策反映)評価提出書(表紙)		
	13	障害者雇用状況報告書 又は 障害者の雇用状況申立書兼誓約書		
	14	子育て支援取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
	15	男女共同参画社会づくり取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
	16	若年雇用者育成取組調書 ※取組内容がわかる書類を含む。		
	保護観察所への協力雇用主としての登録 を証する書類(写) ※該当する場場合に限り提出			
17	更生支援取組調書 ※保護観察所への協力雇用主としての登 録がある場場合に限り提出			
	厚生労働省から安全衛生優良企業の認定 を受けていることを証する書類(写) ※該当する場場合に限り提出			
	国税の滞納がないことを証する納税証明書			

		<p>※発行日が公告日以降の日付の原本に限る。</p> <p>※納税の猶予の特例を受けている場合は、国税（法人税(個人にあつては所得税)並びに消費税及び地方消費税)の納税証明書その1(直近2年分)</p>		
(本見積時) 受託予定者決定後 に必要な書類	18	見積書(1部)	2022年6月14日(火)～ 2022年6月21日(火)	政策局企画・調整室 【書留(簡易書留可)】
	19	業務費内訳書(表紙)(1部)		
	任意 様式	業務費内訳書(本体)(1部)		
	20	委任状(1部) ※代表者が見積する場合は不要		

※ 上記にない場合でも公告文にて提出を求める必要書類については、そのすべてを提出する必要があることに留意すること。