

提案仕様書等に関する質問の回答

業務名		明石市立谷八木小学校給食調理業務委託
1	質問	業務開始前の試し炊きの回数は何回を予定していますでしょうか。
	回答	全食数分での試作を2回実施する予定です。 これに加え、特記仕様書で示す調理習得のため、任意食数での調理実習研修を受託者と調整して数回実施する予定です。
2	質問	長期休業期間での清掃日数は現状何日でしょうか。
	回答	現状は、長期休業期間中は期間を通じて計画的に給食室各所の清掃を実施しています。
3	質問	食品納品時間は何時ごろでしょうか。 また、主食、牛乳が別途委託業者からの納入とのことですが、納品場所や配膳場所などをご教示お願いいたします。
	回答	前日納品ー13:00～16:30、当日納品ー8:15～9:30 納品場所：主食及び牛乳は1階配膳室、それ以外は下処理室 配膳場所：1階から4階の配膳室 (2階から4階にはダムウェーダーを使用してワゴン等を運ぶ)
4	質問	配膳車の引き渡し、アレルギー対応食の引き渡しは、配膳室から出ないものでしょうか。 配膳室から出て、引き渡すものがある場合は、何をどこまでもっていくかをご教示お願いいたします。
	回答	基本的には配膳室での引き渡しを想定しています。ただし、学校長との協議により別途対応をお願いする場合も考えられます。
5	質問	現在の配置人数（1日出勤人数）をご教示お願いいたします。
	回答	正規調理員2名、再任用職員調理員2名、会計年度任用職員2名の計6名です。
6	質問	現在の従事者の出勤時間（常勤〇時から〇時、パート〇時から〇時 等）をご教示お願いいたします。
	回答	従事者全員 8時15分から16時45分（うち休憩45分）

提案仕様書等に関する質問の回答

業務名		明石市立谷八木小学校給食調理業務委託
7	質問	参考見積書、内訳書など全ての金額明記資料は、税抜で間違いありませんでしょうか。
	回答	間違いありません。
8	質問	「厨房消耗品」での「教室での給食にかかわる消耗品」とは現状で月間いくらほどかかっているか、ご教示お願いいたします。
	回答	見積金額に影響する部分ですので、金額の回答は差し控えます。 「教室での給食にかかわる消耗品」の食物アレルギー対応用保温ケースはアレルギー対応が必要な児童数に応じてご用意いただく事となります。 教室用アルコールは各教室に設置しているものとなり、1ヶ月で1本ほどの消費を想定しております。 教室用のビニール袋については牛乳ストロー回収用を使用しておりますので、給食実施日に応じて各クラス分必要となります。 なお、来年度は特別支援学級を含め、23クラス程度を想定しています。
9	質問	事務用品について、現在あるものを無償で貸与できるものについて、ご教示お願いいたします。
	回答	更衣用ロッカー、机、冷蔵庫については現在使用しているものをそのまま利用いただく事は可能です。それ以外の備品については、給食室引き渡しの際に協議します。
10	質問	明石市食物アレルギー対応マニュアル（小学校編）のデータをいただけないでしょうか。
	回答	明石市教育委員会ホームページに掲載しておりますので、ご確認ください。
11	質問	明石市学校給食安全衛生マニュアルのデータをいただけないでしょうか。
	回答	明石市役所ホームページ 【公募型プロポーザル方式】明石市立谷八木小学校給食調理業務委託(11月8日発注) (10) 質問及び回答欄に掲載いたしましたので、ご確認ください。
12	質問	食品衛生責任者は兼務可能でしょうか。
	回答	業務責任者等と兼務することは可能です。

提案仕様書等に関する質問の回答

業務名		明石市立谷八木小学校給食調理業務委託
13	質問	学校敷地内に従事者の自動車及び自転車を駐車させていただく場合の1台当たりの費用をご教示ください。
	回答	自動車は1ヶ月3000円となります。自転車は費用はかかりません。なお、駐車可能台数等については学校長の許可が必要となりますので、学校長と調整をお願いいたします。
14	質問	A4版のフラットファイル等に綴じるとございますが、色・表紙・背表紙等の指定はございますか。
	回答	A4版フラットファイルの色に指定はありませんが、表紙、背表紙には参加申込業務名称及びに申込者が分かるよう記載をお願いいたします。
15	質問	代表印（貴市登録使用印鑑）の必要な様式をご教示ください。 また、代表印以外に実印が必要となる様式がございましたら合わせてご教示ください。
	回答	様式4、様式5、様式6、様式7、様式13、様式14につきましては、代表者印が必要です。実印に限らず代表者印（明石市登録使用印鑑）以外の押印が必要な書類はありません。
16	質問	業務実績の記入について、上限は特にございませんか。 また、②はグループ会社も含めての実績でよろしいでしょうか。
	回答	業務実績調書については、2校分の記載をお願いします。②その他、全国における学校給食調理業務委託の受託実績一覧表については上限はございません。実績一覧表にはグループ会社は含めないでください。
17	質問	プレゼンテーションの実施に当たり、企画提案書等の説明時間は10分とのことですが、前後の準備及び撤収作業も含まれるのでしょうか。 また、プロジェクターを使用するにあたりデスク等をお借りすることは可能でしょうか。差し支えなければ、会場のレイアウトなどご教示いただけますと幸いです。
	回答	プレゼンテーション会場内にある、会議用機の利用は可能です。ただし、プロジェクター、スクリーン等につきましてはご用意いただく必要があります。前後の準備及び撤収時間は説明時間に含まれません。ただし、タイムスケジュールの関係がありますのでプロジェクター等を利用する際は、必ず事前に学校給食課に申し出てください。なお、説明時間の10分については調整中ですので、プロポーザル参加者に別途お知らせさせていただきます。 会場のレイアウトについてはお示しできません。