

提出書類等様式一覧

名 称		提出時期	提出先	
ア	公募型業務委託見積合せ参加申請書		福祉局生活支援室 生活福祉課へ書留等（簡易書留も可）にて郵送すること。 ※ 参加者1者につき、1案件に1通とし、2通以上の郵送をしないこと。 ※ 1通の郵便物に1案件分とし、他の案件を同封しないこと。	
イ	見積書（金額欄は「月額」（消費税なし）の金額を、日付は見積合せの日「令和6年3月7日」を記入のこと。）			
ウ	販売を予定する清涼飲料水のリスト			
エ	設置予定の自動販売機の寸法が分かる資料と、外観カラー写真（2面以上）。			
オ	現在の経営規模の分かるもの（個人事業者のみ）			
カ	法人	法人登記簿謄本		
	個人	住民票謄本		
キ	国税の納税証明書 ※税額の証明ではない	法人		その3の3
		個人		その3の2
ク	明石市税完納証明書	明石市内に本店を有するか、明石市内の支店等に権限を委任している者		必要
		上記以外	不要	
宛名シール			郵送用封筒に貼付	
清涼飲料水自動販売機設置業者の公募に関する質問書（※質問がある場合のみ送付）			福祉局生活支援室生活福祉課へFAXにて送付すること	
公募型業務委託見積合せ参加確認書				

※ カ、キ、クは公告日以降に発行されたものであること。

※ 上記以外に公告文等にて提出を求めている必要書類（設置に関する許可証等）がある場合については、その全てを提出すること。