

# 記入例

全コース共通

(別紙1)

## 事業実施報告書

※明石市のホームページに掲載するため、報告書の内容を確認させていただくことがあります。

団 体 名	
事 業 名	申請時と同じ事業名を記入してください。
事業の実施期間	年 月 日 から 年 月 日 まで

事業実績報告書の完了期日と同じ日にしてください。  
(対象期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日)

### 1 事業報告

#### ①実施した事業の内容

実施した事業内容を簡潔にわかりやすく記入してください。(どんな事業をどんな対象に向けて行ったか、実施回数や参加人数はどうだったか、など)

(記入例)

- ・親子を対象とした清掃活動を実施(計3回、のべ20組40人参加)
- ・清掃後、親子の環境学習を行ったり、参加親子が交流できるサロンを毎回開催した。

#### ②事業の実施状況(日程、場所、従事者数、実施内容を時系列で記載してください。)

日 程	場 所	従事者数	実 施 内 容
○月○日	□□海岸	5人	□□海岸の清掃活動及び親子環境学習
○月○日	□□海岸	4人	□□海岸の清掃活動及び親子交流サロン
○月○日	△△川	5人	△△川の清掃活動及び親子交流サロン

\*組織パワーアップコースは、従事者数の欄には参加者数を記入して下さい。

## 記入例

### ③事業の成果

事業を行ったことで、**事業計画書に記入した課題に対して、何が実現できたか、どのような効果（改善）があったかを、具体的な数値（参加者数など）を入れて記入してください。**また、参加者へアンケートを取る、インタビューするなど実際の参加者の声や感想等の結果もあわせて記入してください。

（記入例）

- ・課題である〇〇〇〇〇〇に対して、活動により△△△△△△な状態にすることができた。
- ・参加者アンケート（インタビューなど）では、「××××××××」と答えた参加者が☆☆%を超え、参加者に課題解決につながる意識の向上が見られた。

### ④市や他団体、地域等との連携・協力の有無

あり     なし    **ありの場合、具体的な内容を記入してください。**

（連携・協力の内容）

（記入例）

- ・より課題解決に繋がる効果のある事業とするため、近しい社会課題（具体的に記入）解決を目指して活動をしているNPO法人〇〇〇〇と□□□□のイベントを共催した。
- ・来年度連携して事業が実施できるよう、〇〇まちづくり協議会と現在調整を行っているところである。

## 2 今回の反省点

### ①事業を実施するにあたり苦労した点、工夫した点、課題等

事業を行う中で、**あまりうまくいかなかったことや、想定していなかった課題等について具体的に記入してください。**

（記入例）

参加者の募集については、チラシやTwitter、Instagramなどの各種SNSを活用して、都度募集を行ってきたが、アンケートの回答を見ると、それらを見て参加してくれた人は少なかったことが分かった。そのため、参加したい人により効率的に届く情報の発信が課題であると感じた。

### ②課題に対する今後の取り組み

**上記①の課題に対し、対策方法や改善点などを記入してください。**

（記入例）

- ・来年度は地域の清掃活動を実際に行っている〇〇まちづくり協議会や、〇〇自治会等と連携することで、事業の拡大を図り、課題解決に繋がる〇〇〇〇を狙いたい。
- ・よりよい情報発信方法の検討も引き続き行っていく。

\* 記入欄が足りない場合は、任意で幅を広げて記入して下さい。