明石市の文化遺産総合活用推進事業交付申請書

様式１

　　年　　月　　日

明石市の文化遺産総合活用推進事業

実行委員会　　　　御中

代表者名

令和６年度明石市の文化遺産総合活用推進事業の助成を受けたいので、下記のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 事業の名称 | |  | | |
| 1. 事業の内容 | | ・伝統文化継承基盤整備  □(1) 用具等整備事業　　　□(2)　後継者養成事業  □(3) 記録作成事業 | | |
| （事業の具体的な内容） | | |
| 1. 伝統文化の名称 | |  | | |
| 1. 伝統文化の分野 | | * 日本古来の伝統芸能（□雅楽　□能楽　□文楽　□歌舞伎　□その他（　　　　　）） * 伝統的な生活文化（□茶道　□華道　□書道　□その他（　　　）） * 有形文化財（　　　　　　）　□無形文化財（　　　　　　　　） * 文化財の保存技術（　　　　　　　　） * 地域固有の伝統芸能・民俗芸能（□獅子舞　□太鼓　□奉納神輿   □その他（　　　　　　　　　　　　　））  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 1. 伝統文化の   概要・歴史 | | ※祭礼や奉納するものの内容・歴史を書いて下さい。 | | |
| 担当者  連絡先 | 担当者  氏名 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail | ＠ | | |
| 関係書類  送付先 |  | | |

＜令和６年度事業計画書＞

様式２

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 対象となる文化財 |  |
| 事業内容（具体的に記入してください） | |
| ※修理・新調等の対象物の状況、使用歴、修理歴を書いて下さい。  ※お披露目等、後継者育成の取組についても書いて下さい。 | |
| 事業実施により想定される効果（具体的に記入すること） | |
| ※修理・新調等で得られる変化を記入してください。 | |

※スペースが足りない場合は、行の幅を変更したり、ページを追加しても差し支えありません。

事業目標値設定書　（１）用具等整備事業

様式３－１

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名称 |  | | 事業年度 | | 令和６年度 | | |
| 修理用具 |  | | 修理箇所 | |  | | |
| 来歴 |  | | 所有者 | |  | | |
| 修理用具 |  | | 修理箇所 | |  | | |
| 来歴 |  | | 所有者 | |  | | |
| 修理用具 |  | | 修理箇所 | |  | | |
| 来歴 |  | | 所有者 | |  | | |
| 新調用具 |  | 数量 | |  | | 所有者 |  |
| 新調用具 |  | 数量 | |  | | 所有者 |  |
| 新調用具 |  | 数量 | |  | | 所有者 |  |
| 終了後の  活動見込 |  | | | | | | |
| 計画評価指標 | 地域の伝統行事等への来場者数 | | | | | | |
| 目標値 | （現状値）令和5年度 人 → 令和6年度 人 | | | | | | |
| 計画評価指標 | 実施団体の会員数 | | | | | | |
| 目標値 | （現状値）令和5年度 人 → 令和6年度 人 | | | | | | |

様式３－２

事業目標値設定書　（２）後継者養成事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名称 |  | | | 事業  年度 | | 令和６年度 | |
| 実施時期 |  | 場所 |  | 対象者数 | | | 人 |
| 対象者 |  | | | 指導者 |  | | |
| 終了後の  活動見込 |  | | | | | | |
| 計画評価指標 | 地域の伝統行事等への来場者数 | | | | | | |
| 目標値 | （現状値）令和５年度 人 　→ 令和６年度 人 | | | | | | |
| 計画評価指標 | 実施団体の会員数 | | | | | | |
| 目標値 | （現状値）令和５年度 人 → 令和６年度 人 | | | | | | |

事業目標値設定書　（３）記録作成事業

様式３－３

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名称 |  | 事業  年度 | 令和６年度 |
| 成果物 |  | 作製数 | 部 |
| 活用方法 |  | | |
| 計画評価指標 | 地域の伝統行事等への来場者数 | | |
| 目標値 | （現状値）令和5年度 人 → 令和6年度 人 | | |
| 計画評価指標 | 実施団体の会員数 | | |
| 目標値 | （現状値）令和5年度 人 → 令和6年度 人 | | |

＜補助事業経費収支予算書＞

様式４－１

１．収入の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 金額  （予定を含む） | 内訳 |  |
| 収  入  の  部 | 本事業以外の  補助金・助成金 |  |  |  |
| その他収入 |  |  |  |
| 小計（Ａ） |  |  |  |
| 自己負担金（Ｂ） |  |  |  |
| 本事業による補助金の交付申請額（Ｃ） |  |  |  |
| 収入合計  （Ａ）＋（Ｂ）＋（Ｃ） | |  |  |  |

様式４－２

２．支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費内訳 | 総事業費 | 補助対象  経費 | 交付申請額  （補助対象経費×85％） | 自己負担額 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな） 名称 |  | | （ふりがな） 代表者職名・氏名 |  |
|  | |  |
|
| 所在地 |  | | 電話番号 |  |
|
| ＦＡＸ番号 |  |
|
| 団体設立年月 | |  | | |
|
| 役職員 | | | 構成団体 | |
|
|  | | |  | |
|
|
|
|
|
| 設置目的 |  | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|

補助事業者（補助の対象となる者）の概要

様式５

※団体の定款・寄付行為に類する規約を提出してください。

用具等整備の対象となる文化財の現況

現況写真添付台紙

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 修理・新調する用具等の名称 | |  |
| 区分 | □　修理　　　　　　□　新調 | |
|  | | |